



MAZATLÁN
BIENESTAR PARA TODOS

CONTROL PRESUPUESTAL
H. Ayuntamiento de Mazatlán, Sinaloa.

2024 - 2027

PROGRAMA 20:

MODERNIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO



Ángel Flores S/N Centro Mazatlán, Sinaloa.



Tel. 915 80 00 Ext. 1125



TESORERÍA MUNICIPAL

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN, SINALOA
 SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION
 IDENTIFICACION DEL PROGRAMA

PROGRAMA

NUMERO	NOMBRE	IMPORTE
20	MODERNIZACION Y EQUIPAMIENTO	78,475,000.00

INDICADORES

NUMERO	NOMBRE	IMPORTE
121	EQUIPAMIENTO	10,000,000.00
499	FORTAMUN- EQUIPAMIENTO	68,475,000.00

INDICADORES

NOMBRE	FORMULA
121 499 DOTAR AL MUNICIPIO DE EQUIPAMIENTO ADECUADO PARA PRESTAR SERVICIOS DE CALIDAD.	$\text{ADQUISICIONES REALIZADAS} / \text{TOTAL DE REQUISICIONES RECIBIDAS} \times 100$



2024-2027

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION

IDENTIFICACION DEL PROGRAMA
P-01 2025

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Dependencia, Unidad Responsable, Programa de Gobierno, Función, Subfunción, Eje Estratégico, Clasificador de Fuente de Financiamiento, Clasificador Funcional, Clasificador Programático, and Prestación de Servicios Públicos.

OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL P.M.D

DESARROLLAR UNA ADMINISTRACION MUNICIPAL HONESTA, AUSTERA Y EFICIENTE, TRANSPARENTE EN EL USO DE LOS RECURSOS.

OBJETIVO ESTRATEGICO DE LA DEPENDENCIA

MEJORAR LOS PROCEDIMIENTOS Y EL CONTROL DE LA ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO

INDICADOR(ES) DE IMPACTO

DOTAR AL MUNICIPIO DE EQUIPAMIENTO ADECUADO PARA PRESTAR SERVICIOS DE CALIDAD

DESCRIPCION DEL INDICADOR

ADQUISICIONES REALIZADAS X 100
TOTAL DE REQUISICIONES RECIBIDAS

ALCANCE DEL INDICADOR

EL 100% DE TRANSPARENCIA DE LAS ADQUISICIONES EN LA APLICACIÓN DEL GASTO PÚBLICO.

SITUACIÓN DEL INDICADOR

Table with 2 columns: ACTUAL and AL TÉRMINO DEL AÑO. Values are 0% and 100% respectively.

PROYECTO (INVERSION)

\$10,000,000.00
(DIEZ MILLONES DE PESOS 00/100 M.N.)

Handwritten signature of C. Angel Fernando Arballo Quintero

C. ANGEL FERNANDO ARBALLO QUINTERO
OFICIAL MAYOR



2024-2027

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION

IDENTIFICACION DEL PROYECTO
P-02 2025

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Dependencia, Unidad Responsable, Programa de Gobierno, Función, Subfunción, Eje Estratégico, Clasificador de Fuente de Financiamiento, Recursos Fiscales, Clasificador Funcional, Clasificador Programático, and Prestación de Servicios Públicos.

NOMBRE DEL PROYECTO
121 – EQUIPAMIENTO – ADQUISICIONES (ACTIVOS)

TIPO DE PROYECTO
Table with 2 columns: Type and Value. Values include OPERATIVO and ESTRATÉGICO.

NATURALEZA DEL PROYECTO
Table with 2 columns: Nature and Value. Values include APROVECHA UNA OPORTUNIDAD, MEJORA PROCESO, RESUELVE PROBLEMA, and ACTIVIDADES CONTINUAS.

DESCRIPCION DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO
DOCUMENTAR Y ESTABLECER CRITERIOS Y MANUALES DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ADECUAR EL CONTROL DE ADQUISICIÓN

ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL PROYECTO
Table with 3 columns: ESTATAL, REGIONAL, MUNICIPAL. Value X is marked under MUNICIPAL.

RESULTADOS A LOGRAR
OPERAR DE ACUERDO A LA LEY DE ADQUISICIONES Y ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO (COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS)

UNIDAD DE MEDIDA
PORCENTAJE DE ADQUISICIONES DE ACTIVOS

META
Table with 14 columns: TIPO, META, and months from ENE to DIC. Values show percentages for each month.

PERIODO DE EJECUCIÓN
INICIO: 01/ENERO/2025 TÉRMINO: 31/DICIEMBRE/2025

- RIESGO DEL PROYECTO
List of 20 risk factors including lack of coordination, saturated agenda, no written requests, committee not meeting, incomplete bases, supplier non-compliance, etc.

Signature of C. ANGEL FERNANDO ARBALLO QUINTERO
OFICIAL MAYOR



**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO
P-03 2025**


2024-2027

DEPENDENCIA:	1-4000 OFICIALIA MAYOR	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO:
UNIDAD RESPONSABLE:	1-4000 OFICIALIA MAYOR	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO:	20- MODERNIZACION Y EQUIPAMIENTO	CLASIFICADOR FUNCIONAL:
FUNCION:	09-DESARROLLO INSTITUCIONAL	3.9.3 OTROS ASUNTOS ECONOMICOS
SUBFUNCION:	09-DESARROLLO INSTITUCIONAL	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO:
EJE ESTRATEGICO:	ADMNISTRACION MODERNA Y EFICAZ	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO

121 – EQUIPAMIENTO – ADQUISICIONES (ACTIVOS)

SECUENCIA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	REQUERIMIENTOS
1	SE CITA PARA LA APROBACIÓN DE DAR INICIO CON EL TRAMITE	FECHA DE INICIO DE ACTIVIDADES: 01/01/2025 AL 31/12/2025
2	UNA VEZ APROBADO SE ELABORA LA CONVOCATORIA MANIFESTANDO SI SE TRAMITARA LA ADQUISICIÓN CON RECURSOS PROPIOS O FEDERALES O UNA MEZCLA DE LOS MISMOS O ESTATALES	
3	SE ELABORAN LAS BASES POR EL DEPARTAMENTO DEL COMITE DE ADQUISICIONES	
4	LA VENTA DE LAS BASES ES APARTIR DE SU PUBLICACIÓN (SOLICITANDO CREDENCIAL DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL, CERTIFICADO DE PAGO Y NOMBRE DE LA EMPRESA)EN LAS CUALES SE INDICA LA FECHA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES Y LA APERTURA DE PROPUESTAS	
5	SE ENVÍA AL COMITÉ DE COMPRAS LA INVITACIÓN PARA LA JUNTA DE ACLARACIONES Y APERTURA DE PROUESTAS PARA LA LCITACIÓN EN CASO NECESARIO SE REALIZA LA VISITA DEL LUGAR.	
6	SE LLEVA LA SESIÓN POR EL COMITE DE LA JUNTA DE ACLARACIONES LEVANTANDO ACTA CORRESPONDIENTE.	
7	SE LLEVA LA SESIÓN POR EL COMITE DE LA RECEPCIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS LEVANTANDO ACTA CORRESPONDIENTE HACIENDO ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN	
8	SE DECLARA DESIERTA CUANDO NO HAY LICITANTES O QUE EXCEDAN EL TECHO PRESUPUESTAL	
9	EN CASO DE DECLARARSE DESIERTA SE INCIA CON EL MISMO TRAMITE DE LCITACIÓN	
10	AL DECLARARSE DOS VECES DESIERTA CON FUNCIONAMIENTO EN LA LEY SE SOLICITA ADJUDICACIÓN DIRECTA	
11	DESPUES DE LA APERTURA DE PROPUESTAS SE LLEVA A CABO LA REVISIÓN DE LAS PROPUESTAS TECNICAS Y ECONOMICAS POR LA DEPENDENCIA QUE SOLICITO LA COMPRA, ESPERANDO QUE SE ELABORE UN DICTAMEN TECNICO	
12	SE DA A CONOCER EL FALLO PÚBLICAMENTE, LEVANTANDO EL ACTA CORRESPONDIENTE	
13	UNA VEZ TENIENDO GANADOR DE LA LCITACIÓN, SE ELABORA UN CONTRATO DENTRO DE LOS DIEZ DIAS POSTERIORES A LA FECHA DEL FALLO, SOLICITANDO DENTRO DEL CONTRATO LAS GARANTIAS NECESARIAS PARA SATISFACCIÓN DEL MUNICIPIO (CUMPLIMIENTO VICIOS, ANTICIPO) POR MEDIO DE FIANZA O DEPOSITO A LA CUENTA DEL MUNICIPIO	
14	SE CITA AL PROVEEDOR PARA SU FIRMA	
15	SE TURNA PARA RECABAR LAS FIRMAS CORRESPONDIENTES	
16	UNA VEZ QUE SE LLEVA A CABO LA ENTREGA DE LOS BIENES Y SE ELABORA UN ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN DEL QUE FUE OBJETO EL CONTRATO SE HACE LA DEVOLUCIÓN DE LA FIANZA POR CUMPLIMIENTO SOLAMENTE Y SE RESGUARDA POR 6 MESES A PARTIR DE LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES.	


C. ANGEL FERNANDO ARBALLO QUINTERO
 OFICIAL MAYOR



2024-2027

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION

IDENTIFICACION DEL PROGRAMA
P-01 2025

Table with 2 columns: Category and Value. Rows include Dependencia, Unidad Responsable, Programa de Gobierno, Funcion, Subfuncion, and Eje Estratégico.

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL P.M.D

DESARROLLAR UNA ADMINISTRACION MUNICIPAL HONESTA, AUSTERA Y EFICIENTE, TRANSPARENTE EN EL USO DE LOS RECURSOS.

OBJETIVO ESTRATEGICO DE LA DEPENDENCIA

MEJORAR LOS PROCEDIMIENTOS Y EL CONTROL DE LA ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO

INDICADOR(ES) DE IMPACTO

DOTAR AL MUNICIPIO DE EQUIPAMIENTO ADECUADO PARA PRESTAR SERVICIOS DE CALIDAD

DESCRIPCION DEL INDICADOR

ADQUISICIONES REALIZADAS X 100
TOTAL DE REQUISICIONES RECIBIDAS

ALCANCE DEL INDICADOR

EL 100% DE TRANSPARENCIA DE LAS ADQUISICIONES EN LA APLICACION DEL GASTO PUBLICO.

SITUACION DEL INDICADOR

Table with 2 columns: ACTUAL and AL TERMINO DEL AÑO. Values: 0% and 100%.

PROYECTO (INVERSION)

\$68,475,000.00

(SESENTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS 00/100 M.N.)

Handwritten signature of C. Angel Fernando Arballo Quintero

C. ANGEL FERNANDO ARBALLO QUINTERO
OFICIAL MAYOR



2024-2027

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION

IDENTIFICACION DEL PROYECTO
P-02 2025

Table with 3 columns: Field Name, Value, and Classification. Fields include Dependencia, Unidad Responsable, Programa de Gobierno, Funcion, Subfuncion, Eje Estrategico, Clasificador de Fuente de Financiamiento, Recursos Federales, Clasificador Funcional, Clasificador Programatico, and Prestacion de Servicios Publicos.

NOMBRE DEL PROYECTO

499 - FORTAMUN-EQUIPAMIENTO (ACTIVOS)

TIPO DE PROYECTO

Table with 2 columns: Type and Selection. Options: OPERATIVO (selected with X), ESTRATEGICO.

NATURALEZA DEL PROYECTO

Table with 2 columns: Nature and Selection. Options: APROVECHA UNA OPORTUNIDAD, MEJORA PROCESO (selected with X), RESUELVE PROBLEMA, ACTIVIDADES CONTINUAS (selected with X).

DESCRIPCION DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO

DOCUMENTAR Y ESTABLECER CRITERIOS Y MANUALES DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ADECUAR EL CONTROL DE ADQUISICION

AMBITO DE APLICACION DEL PROYECTO

Table with 3 columns: Scope and Selection. Options: ESTATAL, REGIONAL, MUNICIPAL (selected with X).

RESULTADOS A LOGRAR

OPERAR DE ACUERDO A LA LEY DE ADQUISICIONES Y ADMINISTRACION DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO (COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS)

UNIDAD DE MEDIDA

PORCENTAJE DE ADQUISICIONES DE ACTIVOS

META

Table with 14 columns: Type, Meta, and months (ENE to DIC). Row: ANUAL, 100%, 8.33%, 8.33%, 8.33%, 8.33%, 8.33%, 8.33%, 8.33%, 8.33%, 8.33%, 8.33%, 8.33%, 8.37%.

PERIODO DE EJECUCION

INICIO: 01/ENERO/2025 TERMINO: 31/DICIEMBRE/2025

RIESGO DEL PROYECTO

- List of 20 risk factors for the project, including lack of coordination, saturated agenda, missing documentation, and lack of personnel.

Handwritten signature of C. Angel Fernando Arballo Quintero

C. ANGEL FERNANDO ARBALLO QUINTERO
OFICIAL MAYOR



**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO
P-03 2025**

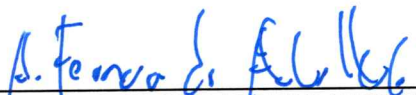
2024-2027

DEPENDENCIA:	1-4000 OFICIALIA MAYOR	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO:	RECURSOS FEDERALES
UNIDAD RESPONSABLE:	1-4000 OFICIALIA MAYOR	CLASIFICADOR FUNCIONAL:	3.9.3 OTROS ASUNTOS ECONOMICOS
PROGRAMA DE GOBIERNO:	20- MODERNIZACION Y EQUIPAMIENTO	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
FUNCIÓN:	09-DESARROLLO INSTITUCIONAL		
SUBFUNCIÓN:	09-DESARROLLO INSTITUCIONAL		
EJE ESTRATEGICO:	ADMNISTRACION MODERNA Y EFICAZ		

NOMBRE DEL PROYECTO

499 - FORTAMUN-EQUIPAMIENTO (ACTIVOS)

SECUENCIA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	REQUERIMIENTOS
1	SE CITA PARA LA APROBACIÓN DE DAR INICIO CON EL TRAMITE	FECHA DE INICIO DE ACTIVIDADES: 01/01/2025 AL 31/12/2025
2	UNA VEZ APROBADO SE ELABORA LA CONVOCATORIA MANIFESTANDO SI SE TRAMITARA LA ADQUISICIÓN CON RECURSOS PROPIOS O FEDERALES O UNA MEZCLA DE LOS MISMOS O ESTATALES	
3	SE ELABORAN LAS BASES POR EL DEPARTAMENTO DEL COMITE DE ADQUISICIONES	
4	LA VENTA DE LAS BASES ES APARTIR DE SU PUBLICACIÓN (SOLICITANDO CREDENCIAL DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL, CERTIFICADO DE PAGO Y NOMBRE DE LA EMPRESA)EN LAS CUALES SE INDICA LA FECHA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES Y LA APERTURA DE PROPUESTAS	
5	SE ENVÍA AL COMITÉ DE COMPRAS LA INVITACIÓN PARA LA JUNTA DE ACLARACIONES Y APERTURA DE PROUESTAS PARA LA LCITACIÓN EN CASO NECESARIO SE REALIZA LA VISITA DEL LUGAR.	
6	SE LLEVA LA SESIÓN POR EL COMITE DE LA JUNTA DE ACLARACIONES LEVANTANDO ACTA CORRESPONDIENTE.	
7	SE LLEVA LA SESIÓN POR EL COMITE DE LA RECEPCIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS LEVANTANDO ACTA CORRESPONDIENTE HACIENDO ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN	
8	SE DECLARA DESIERTA CUANDO NO HAY LICITANTES O QUE EXCEDAN EL TECHO PRESUPUESTAL	
9	EN CASO DE DECLARARSE DESIERTA SE INCIA CON EL MISMO TRAMITE DE LCITACIÓN	
10	AL DECLARARSE DOS VECES DESIERTA CON FUNCIONAMIENTO EN LA LEY SE SOLICITA ADJUDICACIÓN DIRECTA	
11	DESPUES DE LA APERTURA DE PROPUESTAS SE LLEVA A CABO LA REVISIÓN DE LAS PROPUESTAS TECNICAS Y ECONOMICAS POR LA DEPENDENCIA QUE SOLICITO LA COMPRA, ESPERANDO QUE SE ELABORE UN DICTAMEN TECNICO	
12	SE DA A CONOCER EL FALLO PÚBLICAMENTE, LEVANTANDO EL ACTA CORRESPONDIENTE	
13	UNA VEZ TENIENDO GANADOR DE LA LCITACIÓN, SE ELABORA UN CONTRATO DENTRO DE LOS DIEZ DIAS POSTERIORES A LA FECHA DEL FALLO, SOLICITANDO DENTRO DEL CONTRATO LAS GARANTIAS NECESARIAS PARA SATISFACCIÓN DEL MUNICIPIO (CUMPLIMIENTO VICIOS, ANTICIPO) POR MEDIO DE FIANZA O DEPOSITO A LA CUENTA DEL MUNICIPIO	
14	SE CITA AL PROVEEDOR PARA SU FIRMA	
15	SE TURNA PARA RECABAR LAS FIRMAS CORRESPONDIENTES	
16	UNA VEZ QUE SE LLEVA A CABO LA ENTREGA DE LOS BIENES Y SE ELABORA UN ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN DEL QUE FUE OBJETO EL CONTRATO SE HACE LA DEVOLUCIÓN DE LA FIANZA POR CUMPLIMIENTO SOLAMENTE Y SE RESGUARDA POR 6 MESES A PARTIR DE LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES.	


C. ÁNGEL FERNANDO ARBALLO QUINTERO
 OFICIAL MAYOR