



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA  
P-01 2018**

ORGANIZACIÓN	2 1000 TESORERÍA	CLASIFICACIÓN DE PLANTEO DE PROGRAMACIÓN
UNIDAD RESPONSABLE	2 1000 CONTROL PRESUPUESTAL	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE CONTROL	3 ADMINISTRACIÓN	CLASIFICADOR DE BUDGETO
TIPOCIÓN	3 HACIENDA PÚBLICA	1.3.1 ASUNTOS FINANCIEROS
ESPECIFICACIÓN	3 HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO
LINEA DE ACTIVIDADES	4. UN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTES Y DE RESULTADOS	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**3.3 OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL P.M.D.**

MANTENER UNA POLÍTICA DE FINANZAS PÚBLICAS SUSTENTABLES, RESPONSABLES Y TRANSPARENTES, PARA CONTRIBUIR EFICAZMENTE AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DE LA DEPENDENCIA**

ATENDER CON EFICIENCIA Y EFICACIA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, APLICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO.

**INDICADOR(ES) DE IMPACTO**

ASIGNARLE RECURSO A TODAS LAS DEPENDENCIAS MPALES Y PARAMUNICIPALES PREVIAMENTE VALORADO Y AUTORIZADO POR EL H. CABILDO.

**DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR**

**NÚMERO DE DEPENDENCIAS CON ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL X 100  
TOTAL DE DEPENDENCIAS MPALES Y PARAMUNICIPALES**

**ALCANCE DEL INDICADOR**

OTORGAR EN TIEMPO Y FORMA EL PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA CADA DEPENDENCIA, ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO DEL MISMO.

**INDICADOR(ES) DE IMPACTO**

ASESORAR A TODAS LAS ÁREAS DEL MUNICIPIO EN LA ELABORACIÓN DE SU POA (PROGRAMA OPERATIVO ANUAL)

**DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR**

**NO. DE DEPENDENCIAS CON SU POA TERMINADO X 100  
TOTAL DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES Y PARAMUNICIPALES**

**ALCANCE DEL INDICADOR**

ENTREGAR EN TIEMPO Y FORMA A LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO (ASE) LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES DE CADA UNA DE LAS ÁREAS DE ESTE AYUNTAMIENTO.

ACTUAL	AL TÉRMINO DEL AÑO
0%	100%

**PROYECTO (INVERSIÓN)**

**\$ 3,265,882.38**

(TRES MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS 38/100 M.N.)

UNIDAD RESPONSABLE  
LIC. JOSÉ LUIS VALENCIA PALACIOS  
JEFE DEL DEPTO. DE CONTROL

TITULAR DE LA DEPENDENCIA  
LIC. JESÚS ISMAEL BARRIOS CEBALEROS  
TESORERO MUNICIPAL



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACION DEL PROYECTO  
P-02 2018**

ENTIDAD	2-1000 TESQUERÍA	CLASIFICACIÓN DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	2-1000 CONTROL PRESUPUESTAL	RECURSOS FIDUCIARIOS
PROGRAMA DE GOBIERNO	2-1000 ADMINISTRACIÓN	CLASIFICACIÓN FUNCIONAL
FUNCIÓN	2-1000 HACIENDA PÚBLICA	1.3.1 ASUNTOS FINANCIEROS
SUBFUNCIÓN	2-1000 HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
ACTIVIDAD	4-UN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCA: TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	1 PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS

**NOMBRE DEL PROYECTO**

**11 PROGRAMACION Y ADMINISTRACION DEL PRESUPUESTO**

**TIPO DE PROYECTO**

OPERATIVO  ESTRATEGICO

**NATURALEZA DEL PROYECTO**

APROVECHA UNA OPORTUNIDAD  RESUELVE PROBLEMA  
 MEJORA PROCESO  ACTIVIDADES CONTINUAS

**DESCRIPCION DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO**

OTORGAR EL PRESUPUESTO A CADA DEPENDENCIA UNA VEZ APROBADO POR EL H. CABILDO

**AMBITO DE APLICACION DEL PROYECTO**

ESTATAL	REGIONAL	MUNICIPAL
		<input checked="" type="checkbox"/>

**RESULTADOS A LOGRAR**

ATENDER A TODAS LAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO Y PARAMUNICIPALES

**UNIDAD DE MEDIDA**

PORCENTUAL

**META**

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

**RESULTADOS A LOGRAR**

ASESORAR A TODAS LAS AREAS DEL MUNICIPIO EN LA ELABORACION DEL PBR

**UNIDAD DE MEDIDA**

PORCENTUAL

**META**

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

**PERIODO DE EJECUCION**

INICIO: 01/ENE/2018      TÉRMINO: 31/DIC/2018

**RIESGO DEL PROYECTO**

QUE LAS DEPENDENCIAS NO SE AJUSTEN A SU PRESUPUESTO ASIGNADO, FALTA DE DISPONIBILIDAD DE LOS FUNCIONARIOS

UNIDAD RESPONSABLE  
LIC. JOSÉ LUIS VALENCIA PALACIOS  
JEFE DEL DEPTO. DE CONTROL

TITULAR DE LA DEPENDENCIA  
LIC. JESÚS ISMAEL BARRÍOS CEBALLOS  
TESORERO MUNICIPAL



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO  
P-03 2018**

DEPENDENCIA:	2-1800 TESORERÍA	CLASIFICADOR DE FUNDOS Y DE FINANCIAMIENTO:
UNIDAD RESPONSABLE:	2-7800 CONTROL PRESUPUESTAL	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO:	2 ADMINISTRACIÓN	CLASIFICADOR FONTECAL:
FUNCIÓN:	3 HACIENDA PÚBLICA	1.5.1 ASUNTOS FINANCIEROS
SUBFUNCIÓN:	3 HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO:
SUBESTRUCTURA:	4-01 SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	E-PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**NOMBRE DEL PROYECTO**

**11 PROGRAMACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PRESUPUESTO**

SECU- EN- CIA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	REQUISITOS
1	REALIZAR PROYECCIONES FINANCIERAS CUANTAS VECES SEAN NECESARIAS A PETICIÓN DE TESORERÍA MUNICIPAL.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
2	COORDINACIÓN CON EL DEPTO. DE EGRESOS Y CONTABILIDAD PARA LA CREACIÓN DE CLASIFICADORES POR OBJETO DE GASTO Y LAS CUENTAS CONTABLES PARA APLICACIÓN.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
3	COORDINACIÓN CON EL DEPTO. DE BIENES MUNICIPALES Y CONTABILIDAD PARA LA ASIGNACIÓN DE ACTIVOS DE ACUERDO A LAS REGLAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN DEL PATRIMONIO ESTABLECIDOS EN LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GOBIERNAMENTAL.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
4	COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL PARA ESTABLECER LOS CRITERIOS DE LOS ACTIVOS DE OBRA PÚBLICA.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
5	PREPARACIÓN PARA EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS PARA EL PRÓXIMO EJERCICIO FISCAL.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
6	REALIZAR REUNIONES CON EL TESORERO MUNICIPAL, REGISTROS PARA EL ANÁLISIS DEL PROYECTO DEL PRESUPUESTO	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
7	ELABORACIÓN Y ENTREGA DEL PRESUPUESTO	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
8	BRINDAR ASESORÍA Y CAPACITACIÓN A LAS DIFERENTES ÁREAS SOBRE LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
9	RECIBIR, ANALIZAR, CORREGIR LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES DE CADA UNA DE LAS DEPENDENCIAS.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS

10	ELABORAR EL PAQUETE DE POAS FISCOS Y DIGITAL.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
11	ENVIAR LOS POAS A LA AUDITORIA SUPERIOR DE ESTADO PARA QUE DE LES DE SEGUIMIENTO EN EL DESEMPEÑO DE LOS MISMOS.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
12	ELABORAR LAS MODIFICACIONES NECESARIAS DEL PFTD DE ACUERDO A LAS DISPOSICIONES DE LAS LEYES EN VIGOR.	31/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
13	ELABORAR MODIFICACIONES DE LOS POAS PENSARLOS JUNTO CON LA MODIFICACION FINANCIERA A LA ASE DE ACUERDO A LAS DISPOSICIONES DE LAS LEYES EN VIGOR.	31/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
14	REGISTRAR EL GASTO DEL FONDO FORTAMUN EN EL PORTAL APLICATIVO DE HACIENDA CADA TRES MESES CON SUS INDICADORES. ENVIAR INFORMACION APLICADA Y PUBLICAR A LA CIUDADANA PARA SU CONCORDAMIENTO EN LA PAGINA OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
15	ELABORACION Y MODIFICACION DEL MANUAL DE CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y LINEAMIENTOS DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
16	ATENDER A LOS AUDITORES DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO Y FEDERAL EN LAS DIFERENTES VISITAS QUE NOS HACEN DURANTE EL AÑO.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
17	DAR DE ALTA CLASIFICADORES POR OBJETO POR GASTO (COO) EN EL SISTEMA SAGMUN.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
18	DAR PERMISOS A LOS USUARIOS DEL SISTEMA SAGMUN EN LOS PROYECTOS Y CLASIFICADORES POR OBJETO DEL GASTO DEPENDIENDO LAS NECESIDADES DE CADA AREA.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
19	REALIZAR Y AUTORIZAR TRANSFERENCIAS DE PRESUPUESTO A LAS AREAS QUE ASI LO REQUIERAN.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
20	CONSULTA DE POLICIAS PARA DARLE SEGUIMIENTO AL GASTO.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
21	CREACION DE CLASIFICADORES POR OBJETO DEL GASTO, PROYECTOS PROGRAMATICOS Y EN BASE A RESULTADOS CON SUS RESPECTIVOS CLASIFICADORES DE ACUERDO A LA NORMA QUE ESTABLECE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
22	REVISIONES PERIODICAS DEL GASTO DE CADA AREA.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
23	REALIZAR TALLERES CON LA NUEVA METODOLOGIA DEL PRESUPUESTO EN BASE A RESULTADOS.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS

24	REALIZAR TALLERES CON CADA AREA PARA ESTABLECER CRITERIOS DE ACUERDO A LA FINALIDAD Y OBJETO DEL GASTO ESTABLECIDOS EN LOS LINEAMIENTOS DE LOS DIFERENTES CLASIFICADORES NORMADOS A TRAVES DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
25	ELABORACION DE ANALISIS MENSUALES DEL GASTO EN LOS PROYECTOS Y COG QUE PRESENTEN DESFAZES DURANTE EL MES.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
26	ELABORACION DEL PRONOSTICO DE INGRESO MENSUAL.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
27	REALIZAR Y APLICAR AMPLIACIONES DEL INGRESO Y EGRESO DE FONDOS FEDERALES EXTRAORDINARIOS CAS DURANTE EL EJERCICIO DE LIQUEN CONCRETAR.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
28	REALIZAR Y APLICAR AMPLIACIONES MENSUALES DEL INGRESO Y EGRESOS DE LOS RECURSOS PROPIOS QUE SE LOGREN INGRESAR ANTES DEL PRONOSTICO DE INGRESO.	01/01/2018	31/12/2018	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS

  
 UNIDAD RESPONSABLE  
 LIC. JOSÉ LUIS VALENCIA PALACIOS  
 JEFE DEL DEPTO. DE CONTROL

  
 TITULAR DE LA DEPENDENCIA  
 LIC. JESÚS ISMAEL BARRÓN CERREROS  
 TESORERO MUNICIPAL



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACION DEL PROGRAMA  
P-01 2018**

DEPENDENCIA	2-1800 TESORERÍA	CLASIFICADOR DE TIPO DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	2-1800 TESORERÍA	RECURSOS FISCALES
PROGRAMAS DE GOBIERNO	5 ADMINISTRACIÓN	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCIÓN	5 HACIENDA PÚBLICA	1.5.1 ASUNTOS FINANCIEROS
SUBFUNCIÓN	5 HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO
SUB-ESTRUCTURA	4- UN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**3.3 OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL P.M.D.**

MANTENER UNA POLÍTICA DE FINANZAS PÚBLICAS SUSTENTABLES, RESPONSABLES Y TRANSPARENTES, PARA CONTRIBUIR EFICAZMENTE AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DE LA DEPENDENCIA**

PAGO POR CONCEPTO DE ASESORIA FISCAL Y FINANCIERA POR PARTE DE LA COCAF, SIN PONER EN RIESGO LAS FINANZAS DEL MUNICIPIO, CONTRIBUIR EN EL DESEMPEÑO Y MANEJO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS CON TRANSPARENCIA.

**INDICADOR(ES) DE IMPACTO**

ASESORIAS RECIBIDAS.

**DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR**

$$\frac{\text{NÚMERO DE ASESORIAS ATENDIDAS}}{\text{TOTAL DE ASESORIAS SOLICITADAS}} \times 100$$

**ALCANCE DEL INDICADOR**

CONTAR CON LA ASESORIA FISCAL Y FINANCIERA DURANTE TODO EL AÑO POR PARTE DE LA COCAF

**INDICADOR(ES) DE IMPACTO**

ADMINISTRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS CLAVES CATASTRALES

**DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR**

$$\frac{\text{NÚMERO DE CLAVES ACTUALIZADAS}}{\text{TOTAL CLAVES CATASTRALES}} \times 100$$

**ALCANCE DEL INDICADOR**

QUE LA CIUDADANA CUENTE CON SU CLAVE CATASTRAL EN TIEMPO Y FORMA

**INDICADOR(ES) DE IMPACTO**

ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA DE LA ZONA DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN

**DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR**

$$\frac{\text{IMPUESTO RECAUDADO}}{\text{TOTAL DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA}} \times 100$$

**ALCANCE DEL INDICADOR**

QUE SEA JUSTO EL COBRO DEL IMPUESTO PREDIAL DE ACUERDO A LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA OBTENIDA

INDICADORES DE IMPACTO

ADMINISTRACION Y MANEJO DE LA PRODUCCION AGRICOLA DE LA ZONA DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN

DESCRIPCION DEL INDICADOR

$\frac{\text{IMPUESTO RETENIDO ISR}}{\text{TOTAL DE SALARIOS PAGADOS}} \times 100$

ALCANCE DEL INDICADOR

CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES FISCALES

ACTUAL	AL TERMINO DEL AÑO
0%	100%

PROYECTO (INVERSION)

\$ 41,732,338.21

(CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS TRENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS TRENTA Y DOS PESOS (Y OCHO CÉNTIMOS))

  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA  
LIC. JESUS ISMAEL BARRIOS CEBREROS  
TESORERO MUNICIPAL





**RESULTADOS A LOGRAR**

ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA DE LA ZONA DEL MUNICIPIO

**UNIDAD DE MEDIDA**

COBRO JUSTO DE ACUERDO A LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

**META**

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

**RESULTADOS A LOGRAR**

CUMPLIR CON LAS DISPOSICIONES FISCALES AL 100%

**UNIDAD DE MEDIDA**

PAGO DE OBLIGACIONES FISCALES AL 100%

**META**

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

**PERIODO DE EJECUCIÓN****INICIO:** 01/ENE/2018**TÉRMINO:** 31/DIC/2018**RIESGO DEL PROYECTO**

EL MANEJO DE LAS FINANZAS DEL MUNICIPIO, LA DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, APLICACIÓN INCORRECTA DEL PORCENTAJE DE COBRO, POR FENÓMENOS NATURALES COMO LAS HELADAS DE INICIO DE AÑO NO SE LLEVE ACABO LA PRODUCCIÓN PRONOSTICADA.



**TITULAR DE LA DEPENDENCIA**  
**LIC. JESÚS ISMAEL BARRIOS CEBREROS**  
**TESORERO MUNICIPAL**



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION  
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**


**ACTIVIDADES DEL PROYECTO  
P-03 2018**

DEPENDENCIA	2-1000 TESORERIA	CLASIFICACION DE TIPO DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	3-1000 TESORERIA	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DEL GOBIERNO	5-ADMINISTRACION	CLASIFICACION FONTEAL
PROYECTO	5-FINANCIAS PUBLICAS	1.1.1 ASUNTOS FINANCIEROS
SUB-PROYECTO	3 HACIENDA PUBLICA	CLASIFICACION PROGRAMATICA
SE-DEPENDENCIA	6- (EN SOLO MAZATLAN CON GOBIERNO FEDERAL) TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	6- PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

**NOMBRE DEL PROYECTO**

131 ASESORIA FISCAL Y LEGAL DE COCAF, 132 ADMINISTRACION Y CONTROL DE GAN E REPUESTO FISCAL, 133 ADMINISTRACION Y CONTROL DEL IMPUESTO FISCAL RUSTICO, 134 DELIGACIONES FISCALES

ORDEN N.º DE	DESCRIPCION DE SERVICIOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	REQUISITOS
1	CLASIFICACION POR ANTIJEDAD	01/01/2018	31/12/2018	DISPONIBILIDAD DE RECURSOS FINANCIEROS
2	PROGRAMACION DE PAGOS	01/01/2018	31/12/2018	DISPONIBILIDAD DE RECURSOS FINANCIEROS
3	EN EL CASO DE CREDITOS BANCARIOS DONTAR CON LAS TABLAS DE AMORTIZACION DEL PERIODO	01/01/2018	31/12/2018	DISPONIBILIDAD DE RECURSOS FINANCIEROS
4	REGISTRO DEL DESCUENTO APLICADO DE PARTICIPACIONES DEL GOBIERNO DEL ESTADO	01/01/2018	31/12/2018	DISPONIBILIDAD DE RECURSOS FINANCIEROS
5	REGISTRO DEL PORCENTAJE APLICADO VIA PARTICIPACION DEL GOBIERNO DEL ESTADO	01/01/2018	31/12/2018	DISPONIBILIDAD DE RECURSOS FINANCIEROS
6	CALCULO DE IMPUESTO	01/01/2018	31/12/2018	INTERNET Y GASTOS ADMINISTRATIVOS
7	PROGRAMACION DE PAGOS	01/01/2018	31/12/2018	DISPONIBILIDAD DE RECURSOS FINANCIEROS

  
 TITULAR DE LA DEPENDENCIA  
 LIC. JESÚS ISMAEL BARRIOS CEBEROS  
 TESORERO MUNICIPAL



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO  
P-01 2018**

<b>IDENTIFICACIÓN</b>	1-4000- OFICINA MAYOR	<b>CLASIFICACIÓN DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>
<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	1-4000- OFICINA MAYOR	<b>RECURSO FEDERAL</b>
<b>PROGRAMA DE GOBIERNO</b>	05- ADMINISTRACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA	<b>CLASIFICADOR FUNCIONAL</b>
<b>FUNCIÓN</b>	03- HACIENDA PÚBLICA	<b>2.1.5 PROTECCIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y DEL PAISAJE</b>
<b>SUBFUNCIÓN</b>	03- HACIENDA PÚBLICA	<b>CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO</b>
<b>DE DETALLE</b>	4- UN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS</b>

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL P.M.O.**

3. DESARROLLAR Y APROVECHAR LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES DEL AYUNTAMIENTO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL EN BENEFICIO DE LA SOCIEDAD A PARTIR DE LA CONSTANTE ACTUALIZACIÓN Y APLICACIÓN ESTRICTA DE SU MARCO JURÍDICO.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DE LA DEPENDENCIA**

APLICAR LEYES Y REGLAMENTOS EN LA INSPECCIÓN Y/O VIGILANCIA, FÍSICA Y/O OCULAR EN ZONA FEDERAL, ZONA TURÍSTICA Y EL MUNICIPIO DE MAZATLÁN.

**INDICADOR(ES) DE IMPACTO**

EFICIENTAR LA APLICACIÓN DE LEYES Y REGLAMENTOS E LA INSPECCIÓN Y/O VIGILANCIA, FÍSICA Y/O OCULAR EN ZONA FEDERAL, ZONA TURÍSTICA Y EL MUNICIPIO DE MAZATLÁN.

**DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR**

**NÚMERO DE ACTAS PROCESADAS**      X 100  
**NÚMERO DE ACTAS REGISTRADAS**

**ALCANCE DEL INDICADOR**

LOGRAR APLICAR LAS LEYES Y REGLAMENTOS CON EFICIENCIA EN LA INSPECCIÓN Y/O VIGILANCIA, FÍSICA Y/O OCULAR EN ZONA FEDERAL, ZONA TURÍSTICA Y EL MUNICIPIO DE MAZATLÁN.

**SITUACIÓN DEL INDICADOR**

ACTUAL	AL TÉRMINO DEL AÑO
0%	100%

**PROYECTO (INVERSIÓN)**

**\$3,357,357.66**

(TRES MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS 66/100 M.N.)

  
 LIC. JUAN MANUEL OCHOA ALVAREZ  
 OFICIAL MAYOR



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO  
P-02 2018**

DEPENDENCIA	1- 4000- OFICIALIA MAYOR	CLASIFICACIÓN DE PLANES DE INVERSIÓN
UNIDAD RESPONSABLE	1- 4000- OFICIALIA MAYOR	RECURSO FEDERAL
PROGRAMA DE GOBIERNO	05- ADMINISTRACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICACIÓN NACIONAL
UNIDAD	05- HACIENDA PÚBLICA	2.1.5 PROTECCIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y DEL PAISAJE
SUBUNIDAD	03- HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
SUB-ESTRUCTURA	4- UN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**NOMBRE DEL PROYECTO**

**192 - ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS ZOFEMAT (HONORARIOS)**

**TIPO DE PROYECTO**

OPERATIVO  ESTRATÉGICO

**NATURALEZA DEL PROYECTO**

APROVECHA UNA OPORTUNIDAD  RESUELVE PROBLEMA  
 MEJORA PROCESO  ACTIVIDADES CONTINUAS

**DESCRIPCIÓN DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO**

APLICAR LEYES Y REGLAMENTOS EN LA ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE INSPECCIÓN Y/O VIGILANCIA, FÍSICA Y/O OCULAR EN ZONA FEDERAL, ZONA TURÍSTICA Y EL MUNICIPIO DE MAZATLÁN, SINALOA.

**ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL PROYECTO**

ESTATAL	REGIONAL	MUNICIPAL
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**RESULTADOS A LOGRAR**

EFICIENTAR LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE INSPECCIÓN Y/O VIGILANCIA, FÍSICA Y/O OCULAR EN ZONA FEDERAL, ZONA TURÍSTICA Y EL MUNICIPIO DE MAZATLÁN, SINALOA.

**UNIDAD DE MEDIDA**

PORCENTUAL

**META**

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	95%	98%	100%

**PERIODO DE EJECUCIÓN**

**INICIO: 01/ENERO/2018**

**TÉRMINO: 31/DICIEMBRE/2018**

**RIESGO DEL PROYECTO**

- QUE NO SE REALICE EL COMITÉ TÉCNICO DE EL AYUNTAMIENTO Y SEMARAT.
- QUE SE REALICE CONVENIO ENTRE EL M. AYUNTAMIENTO Y SEMARAT
- FALTA DE DISTRIBUCIÓN DE LOS INSPECTORES DEL M. AYUNTAMIENTO
- FALTA DE DISTRIBUCIÓN Y COORDINACIÓN POR PARTE DEL SEMARAT Y M. AYUNTAMIENTO
- FALTA DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL.
- QUE NO SE CUENTE A CARGO EL PROGRAMA.
- FALTA DE RECURSO DISPONIBLE
- QUE NO SE IMPLEMENTEN PROGRAMAS PARA QUE SE LLEVE A CABO A EL RECURSO
- QUE ADMINISTRATIVAMENTE NO SE APLIQUE EL RECURSO
- QUE LAS ACTAS ELABORADAS NO REUNAN LOS REQUISITOS NECESARIOS DE ACUERDO A LAS LEYES Y REGLAMENTOS.
- QUE NO SE REALICE EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y POR LO TANTO NO SE PROCESEN LAS ACTAS REGISTRADAS.

**LIC. JUAN MANUEL OCHOA ALVAREZ  
OFICIAL MAYOR**



3847-2018

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

ACTIVIDADES DEL PROYECTO  
P-03 2018

Clasificación	3-4000- OFICIAJIA MAYOR	Clasificación de Fuente de Financiamiento
Unidad Administrativa	3-4000- OFICIAJIA MAYOR	RECURSO FEDERAL
Programa de Ejecución	05- ADMINISTRACION DE LA HACIENDA PUBLICA	Clasificación Funcional
Función	03- HACIENDA PUBLICA	2.1.5 PROTECCIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y DEL PAISAJE
Subfunción	03- HACIENDA PUBLICA	Clasificación Programática
Subobjetivo	4- UN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CÍVICO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS.	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

## NOMBRE DEL PROYECTO

192 - ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS ZOFEMAT (HONORARIOS)

SECUELA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	RECURSOS
1	REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMA TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN.	05/01/2018	31/12/2018	PRIMERA REUNIÓN SE ESTABLECE EL CONSEJO TÉCNICO ENTRE SEMARNAT, SECRETARÍA DE HACIENDA Y EL H. AYUNTAMIENTO, REUNIONES POSTERIORES TODO EL AÑO.
2	FIRMA DE CONVENIO CONSEJO TÉCNICO DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMA TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN. (REUNIÓN DE TRABAJO)	05/01/2018	31/12/2018	CONVENIOS Y ACUERDOS CON SEMARNAT Y EL H. AYUNTAMIENTO, FORMA DE TRABAJO.
3	INSTRUCCIONES DE TRABAJO.	05/01/2018	31/12/2018	PROGRAMAS Y RECURSOS DISPONIBLES DE ZOFEMAT.
4	INSPECCIÓN Y/O VIGILANCIA FÍSICA Y/O OCULAR	05/01/2018	31/12/2018	COORDINACIÓN CONSTANTE ENTRE SEMARNAT, INSPECTORES Y EL H. AYUNTAMIENTO.
5	REPORTE DATOS. (BITÁCORAS DE TRABAJO)	05/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA EN GENERAL GASTOS ADMINISTRATIVOS
6	REGISTRO Y CAPTURA.	05/01/2018	31/12/2018	CAPACITACIÓN EQUIPO DE COMPUTO
7	ANÁLISIS, FIRMAS DE AUTORIZACIÓN Y CALIFICACIÓN.	05/01/2018	31/12/2018	HONORARIOS PROFESIONALES, SUELDOS ORDINARIOS, OTRAS PRESTACIONES. EQUIPO DE TRANSPORTE (VEHÍCULOS DISPONIBLES PARA ESTA ÁREA)
8	PROCESO ADMINISTRATIVO.	05/01/2018	31/12/2018	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
9	ARCHIVO DE REGISTRO DE DATOS PROCESADOS.	05/01/2018	31/12/2018	ARCHIVO CONSTANTE Y VIGENTE

LIC. JUAN MANUEL OCHOA ALVÁREZ  
OFICIAL MAYOR



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION  
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**IDENTIFICACION DEL PROYECTO  
P-01 2018**

DEPENDENCIA	1-1000 TESORERIA	CLASIFICACION DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	2-1000 FORTASEG	RECURSOS FEDERALES
PROGRAMA DE GUBERNACION	3-ADMINISTRACION DE LA HACIENDA PUBLICA	CLASIFICACION FUNCIONAL
FUNCION	3-HACIENDA PUBLICA	174-SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA
SUB-FUNCION	3-HACIENDA PUBLICA	CLASIFICACION PROGRAMATICA
PROYECTO	3 EN SOLO MAZATLAN CON ORDEN Y RESPETO	0-PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

**OBJETIVO ESTRATEGICO DEL P.M.D.**

GENERAR UNA POLICIA EFICIENTE, HONESTA Y CONFIABLE QUE MEJORE SUBSTANCIALMENTE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD FISICA Y PATRIMONIAL DE LOS HABITANTES Y VISITANTES DE NUESTRO MUNICIPIO.

**OBJETIVO ESTRATEGICO DE LA DEPENDENCIA**

PROFESIONALIZAR A LOS INTEGRANTES DE SU INSTITUCION POLICIAL, A TRAVES DE LOS PROCESOS DE FORMACION INICIAL, CONTINUA Y DE MANDOS, CON EL PROPÓSITO DE ASEGURAR QUE EL PERSONAL CUENTE CON LOS CONOCIMIENTOS TEORICOS-PRACTICOS Y LAS TÉCNICAS ESPECIALES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FUNCION, DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS ACUERDOS NACIONALES, PROGRAMA RECTOR DE PROFESIONALIZACION Y DEMAS NORMATIVA APLICABLE EN MATERIA DE PROFESIONALIZACION, Y LLEVAR A CABO LOS CURSOS DE CAPACITACION EN MATERIA DE SISTEMA DE JUSTICIA PENAL ACUSATORIO, A LOS ELEMENTOS DE LAS CORPORACIONES POLICIALES DE LAS INSTITUCIONES DE SEGURIDAD PUBLICA ALINEADOS AL PROGRAMA RECTOR DE PROFESIONALIZACION Y A LOS PROGRAMAS APROBADOS POR LA SECRETARIA DE TECNICA DEL CONSEJO DE COORDINACION PARA LA IMPLEMENTACION DEL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL.

**INDICADOR(ES) DE IMPACTO**

CAPACITACION AL PERSONAL OPERATIVO DE SEGURIDAD PUBLICA.

**DESCRIPCION DEL INDICADOR**

PERSONAL OPERATIVO A CAPACITACION X 000

TOTAL DE ESTADO DE FUERZA OPERATIVO

**ALCANCE DEL INDICADOR**

UN 100% DE CAPACITACION AL PERSONAL OPERATIVO

**INDICADOR(ES) DE IMPACTO**

SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA

**DESCRIPCION DEL INDICADOR**

CAMARAS OPERATIVAS X 12

TOTAL DE CAMARAS 12

**ALCANCE DEL INDICADOR**

UN 100% DE SISTEMA DE DISPONIBILIDAD DEL SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA

**SITUACION DEL INDICADOR**

ACTUAL	AL TERMINO DEL AÑO
0%	100%

**PROYECTO (INVERSION)**

\$2.00

(DOS PESOS 00/100 M.N.)

Escriba con letra

JESUS ISMAEL BARRIOS CEBREROS  
TESORERO MUNICIPAL

LIC. JESUS MANUEL OSUNA VILLA  
ENLACE FORTASEG



**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION  
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**IDENTIFICACION DEL PROYECTO  
P-02 2018**

CLASIFICACION	2-1000 TESORERIA	CLASIFICACION DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	2-1000 FORTASEG	RECURSOS FEDERAL
PROGRAMA DE GUBERNACION	3-ADMINISTRACION DE LA HACIENDA PUBLICA	CLASIFICACION DE ACTIVIDADES
PROYECTO	3-HACIENDA PUBLICA	114 SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA
OBJETIVO GENERAL	3-HACIENDA PUBLICA	CLASIFICACION DE PROGRAMAS
OBJETIVO ESPECIFICO	3 UN SOLO MAZATLAN CON ORDEN Y RESPETO	3 PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

**NOMBRE DEL PROYECTO**

**206-FORTASEG-FEDERAL**

**TIPO DE PROYECTO**

<input checked="" type="checkbox"/> OPERATIVO	<input type="checkbox"/> ESTRATEGICO
---	--------------------------------------

**NATURALEZA DEL PROYECTO**

<input type="checkbox"/> APROVECHA UNA OPORTUNIDAD	<input type="checkbox"/> RESUELVE PROBLEMA
<input type="checkbox"/> MEJORA PROCESO	<input checked="" type="checkbox"/> ACTIVIDADES CONTINUAS

**DESCRIPCION DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO**

CUMPLIR CON LAS METAS ESTABLECIDAS EN LOS LINEAMIENTOS DE FORTASEG 2018.

**AMBITO DE APLICACION DEL PROYECTO**

ESTATAL	REGIONAL	MUNICIPAL
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**RESULTADOS A LOGRAR**

REESTRUCTURAR Y HOMOLOGAR AL PERSONAL OPERATIVO DE SEGURIDAD PUBLICA.

**UNIDAD DE MEDIDA**

**PORCENTUAL**

**META**

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

**PERIODO DE EJECUCION**

**INICIO: 07/ABR/2018      TERMINO: 31/DIC/2018**

**RESUMEN DEL PROYECTO**

QUE EL MUNICIPIO NO APORTE EL PORCENTAJE QUE LE CORRESPONDE.

LIC. JESÚS ISMAEL BARROS CEBRENOS  
TESORERO MUNICIPAL

LIC. JESÚS MANUEL OSUNA VILLA  
ENLACE FORTASEG



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION  
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO  
P-03 2018**

DEPARTAMENTO	2-1000 TESORERIA	CLASIFICACION DE TIPO DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	3-1000 FORTASEG	RECURSOS FEDERALES
PROGRAMAS DE GOBIERNO	5-ADMINISTRACION DE LA HACIENDA PUBLICA	ADMINISTRACION FEDERAL
PROYECTO	3-HACIENDA PUBLICA	174-SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA
SECRETARIA	3-HACIENDA PUBLICA	CLASIFICACION PROGRAMATICA
LINEA DE ACTIVIDADES	3 (EN SOLO MAZATLAN CON ORDEN Y RESPETO)	3-PROTECCION DE BIENES PUBLICOS

**NOMBRE DEL PROYECTO  
206-FORTASEG-FEDERAL**

SECUCENCIA	DESCRIPCION DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	REQUERIMIENTOS
1	CURSO DE FORMACION INICIAL (20 ACOPRIANTES)	01/04/2018	31/12/2018	RECURSO HUMANO
2	CURSO DE FORMACION INICIAL (20 ELEMENTOS EN ACTIVO)	01/04/2018	31/12/2018	RECURSO HUMANO
3	CURSO DE COMPETENCIAS DE LA FUNCION POLICIAL (73)	01/04/2018	31/12/2018	RECURSO HUMANO
4	EVALUACION DE COMPETENCIAS BASICAS (73)	01/04/2018	31/12/2018	RECURSO HUMANO
5	EVALUACION DEL DESEMPEÑO (49)	01/04/2018	31/12/2018	RECURSO HUMANO
6	TALLER LA FUNCION DEL PRIMER RESPONDIENTE Y LA CIENCIA FORENSE APLICADA EN EL LUGAR DE LOS HECHOS (7) (350 ELEMENTOS)	01/04/2018	31/12/2018	RECURSO HUMANO
7	TALLER LA FUNCION POLICIAL Y SU EFICIENCIA EN LOS PRIMEROS ACTOS DE INVESTIGACION (94) (350 ELEMENTOS)	01/04/2018	31/12/2018	RECURSO HUMANO
8	TALLER LA ACTUACION DEL POLICIA EN ACCION ORAL LABORAL (MANDOS) (4) (350 ELEMENTOS)	01/04/2018	31/12/2018	RECURSO HUMANO

  
LIC. JESÚS ISMAEL BARROS CEBEROS  
TESORERO MUNICIPAL

  
LIC. JESÚS MANUEL OSUNA VILLA  
ENLACE FORTASEG





2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO  
P-01 2018**

<b>DEPENDENCIA</b>	Unidad de Inversiones	<b>CLASIFICACIÓN DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>
<b>UNIDAD RESPONSABLE</b>	Unidad de Inversiones	RECURSOS FISCALES
<b>PROGRAMA PRESUPUESTAL</b>	Fomento Social y Económico	CLASIFICACIÓN NACIONAL
<b>FUNCIÓN</b>	Fomento Social y Económico	CLASIFICACIÓN
<b>SUBFUNCIÓN</b>	Fomento Social y Económico	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
<b>EN EL ESTRATÉGICO</b>	Proyectos Estratégicos	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL P.M.B.**

IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO Y DE LA INICIATIVA PRIVADA, A EFECTO DE REALIZAR ACCIONES Y PROGRAMAS EN CONJUNTO, QUE GENEREN DERRAMA ECONOMICA Y FUENTES DE EMPLEO EN EL MUNICIPIO.

COLABORAR Y CONTRIBUIR A VINCULAR LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN CON EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2012-2018, ESTATAL 2017-2021 Y DEL PROPIO MUNICIPIO DE MAZATLÁN 2017-2018, Y LOS ESPECIFICOS CON LOS QUE ESTEN RELACIONADOS CON LAS INVERSIONES MUNICIPALES.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DE LA DEPENDENCIA**

ESTABLECER POLITICAS DE INVERSIÓN PARA LOGRAR LAS METAS DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO. ESTABLECER CANALES DE COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS FEDERALES, ESTATALES, SOCIALES Y PRIVADAS.

REGISTRAR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE RESULTEN VIABLES EN LOS ASPECTOS TECNICOS.

DISEÑAR ALIANZAS ESTRATEGICAS PARA POTENCIAR LOS RECURSOS DE LAS DIVERSAS ENTIDADES PUBLICAS O PRIVADAS.

DESARROLLAR, CONTROLAR, PROMOCIONAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS ESPECIALES Y ESTRATEGICOS.

**INDICADORES DE IMPACTO**

BUSCAR FUENTES ALTERNATIVAS DE FINANCIAMIENTO PARA PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIORITARIOS, ASI COMO LA POTENCIALIZACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES CON RECURSOS FEDERALES Y ESTATALES PARA LLEVAR A CABO PROYECTOS ESTRATEGICOS PARA MAZATLÁN.

**DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR**

NO. DE OBRAS Y PROYECTOS EXISTENTES X 100  
NO. DE OBRA Y PROYECTOS EJECUTADOS

**ALCANCE DEL INDICADOR**

TRAMITAR RECURSOS DE DIFERENTES FUENTES (PUBLICAS Y PRIVADAS) PARA EJECUTAR OBRAS Y PROYECTOS PARA EL MUNICIPIO DE MAZATLÁN

**SITUACIÓN DEL INDICADOR**

ACTUAL	AL TÉRMINO DEL AÑO
0%	100%

**PROYECTO (INVERSIÓN)**

**\$ 4'675,302.49**

(Cuatro millones seiscientos setenta y cinco mil trescientos dos pesos 49/100 m.n)

M. Raúl Santos Gálvez  
Director General de la Unidad de Inversiones



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO  
P-02 2018**

<b>DEPENDENCIA:</b>	Unidad de Inversiones	<b>CLASIFICACIÓN DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO:</b> RECURSOS PROPIOS CANTONALES ESTATALES FEDERALES PRESTACIONES DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	Unidad de Inversiones	
<b>PROGRAMA DE GOBIERNO:</b>	Fomento Social y Económico	
<b>FUNCIÓN:</b>	Fomento Social y Económico	
<b>SUBFUNCIÓN:</b>	Fomento Social y Económico	
<b>SUBPROGRAMA:</b>	Proyectos Estratégicos	

**NOMBRE DEL PROYECTO**

236- GESTIÓN Y CONTROL DE INVERSIONES PÚBLICAS E INVERSIONES ESTRATÉGICAS

**TIPO DE PROYECTO**

OPERATIVO  ESTRATÉGICO

**NATURALEZA DEL PROYECTO**

APROVECHA UNA OPORTUNIDAD  RESUELVE PROBLEMA  
 MEJORA PROCESO  ACTIVIDADES CONTINUAS

**DESCRIPCIÓN DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO**

HACER MAS FACIL Y AGIL LOS TRAMITES PARA LA GESTION Y CONTROL DE RECURSOS PÚBLICOS Y PRIVADOS, LLEVANDO A CABO LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA OBTENCIÓN DE RECURSOS, QUE SE TRADUCIRAN EN LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA BENEFICIO DE LA POBLACIÓN Y QUE SERAN EJECUTADAS POR LAS DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO DE MAZATLÁN

**ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL PROYECTO**

ESTATAL	REGIONAL	MUNICIPAL
		X

**RESULTADOS A LOGRAR**

Recabar la mayor cantidad de recursos públicos y privados para llevar a cabo obras de beneficio a la población Mazatlense.

**META**

**NÚMERO DE OBRAS**

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	85	2	4	8	8	7	10	10	10	8	7	4	2

**PERIODO DE EJECUCIÓN**

INICIO: 01ENE/2018      TÉRMINO: 31DIC/2018

**RIESGO DEL PROYECTO**

- 1.- QUE LA DIRECCIÓN NO CUENTE CON LAS HERRAMIENTAS Y RECURSOS NECESARIOS PARA CUMPLIR E CUMPLIR SE SUS OBJETIVOS FUNCIONALES.
- 2.- QUE NO SE CUENTE CON LA COORDINACIÓN Y APOYO REQUERIDO DE OTRAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO.
- 3.- QUE NO SE CUENTE CON EL APOYO NECESARIO DE LOS ORGANISMOS DEL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO.

Alm. Raúl Saavedra Vides  
 Director General Unidad de Inversiones



2017-2018

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
 SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
 PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACION

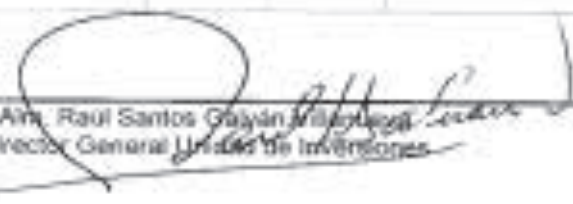
ACTIVIDADES DEL PROYECTO  
 P-03 2018

DEPENDENCIA	Unidad de Inversiones	<b>PLANEACIONES FUENTE DE FINANCIAMIENTO:</b> RECURSOS PROPIOS CLASIFICACION FUNCIONAL: PLANEACION CLASIFICACION PROGRAMATICA: PROGRAMACION SERVICIOS PUBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE	Unidad de Inversiones	
PROGRAMA DE GOBIERNO	Fomento Social y Económico	
ACCIONES	Fomento Social y Económico	
SUB-ACCIONES	Fomento Social y Económico	
LINEA ESTRATEGICA	Proyectos Estratégicos	

NOMBRE DEL PROYECTO

238- GESTION Y CONTROL DE INVERSIONES FINANCIERAS E INVERSIONES ESTRATEGICAS

SECUENCIA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	REQUERIMIENTOS
1	Estudios y Proyectos	01/01/2018	31/12/2018	Presupuesto de 10 millones de pesos para la contratación de estudios y proyectos
2	Elaboración de propuestas para la obtención de recursos ante las diferentes instancias de Gobierno	01-01-2018	31-12-2018	Personal, Equipo de cómputo, papelería, impresora, paquetería
3	Presentación de propuestas ante las diferentes instancias	01-01-2018	31-12-2018	Viáticos, Alimentos, Gasolina, Transporte terrestre y aéreo, impresiones a color, papelería.
4	Participación ante la Unidad de Inversiones Civiles para la discusión de Dioxas y Proyectos Municipales	01-01-2018	31-12-2018	Viáticos, Alimentos, Gasolina, Transporte terrestre, impresiones a color, papelería.
5	Inversiones estratégicas	01-01-2018	31-12-2018	Atención a invitados especiales, papelería, impresiones, gasolina, alimentos y bebidas, transporte terrestre y aéreo
6	Gestiones administrativas de la Dirección General y de la Unidad de Inversiones	01-01-2018	31-12-2018	Equipo de cómputo, impresora, papelería, gasolina, impresiones
7	Revisión actualización y propuesta de proyectos especiales	01-01-2018	31-12-2018	Equipo de cómputo, software (DPT), impresora, papelería, gasolina, impresiones
8	Destino de Recursos ante los Diputados	01-01-2018	31-12-2018	Viáticos, Alimentos, Gasolina, Transporte terrestre y aéreo, impresiones a color, papelería.

  
 Sr. Raúl Santos Galdán  
 Director General Unidad de Inversiones



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION  
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**IDENTIFICACION DEL PROYECTO  
P-01 2018**

INSTITUCION	2 DIRECCION DE INGRESOS	CLASIFICACION DE PLANEACION PRESUPUESTARIA
UNIDAD RESPONSABLE	2-2003 COPTO. FISCALIZACION Y REZAGO	RECURSOS FIDUCIARIOS
PROGRAMA DEL GOBIERNO	3 ADMINISTRACION DE LA HACIENDA MUNICIPAL	CLASIFICACION FISCAL
PROYECTO	3-1 HACIENDA PUBLICA	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS
SUB-PROYECTO	3-1-1 HACIENDA PUBLICA	CLASIFICACION PROGRAMATICA
LINEA DE ACCION	4- UN SOLO MAZATLAN CON GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

**OBJETIVO ESTRATEGICO DEL P.M.D.**

MANTENER UNA POLÍTICA DE FINANZAS PÚBLICAS SUSTENTABLES, RESPONSABLES Y TRANSPARENTES, PARA CONTRIBUIR EFICAZMENTE AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.

**OBJETIVO ESTRATEGICO DE LA DEPENDENCIA**

DISMINUIR LOS PADRONES DE REZAGO EN PREDIAL, MERCADOS, BASURA, MULTAS FEDERALES, DE OFICIALIA MAYOR Y DE ECOLOGIA.

**INDICADOR(ES) DE IMPACTO**

NOMBRE DEL INDICADOR 1

DESCRIPCION DEL INDICADOR

INGRESO RECAUDADO X100

TOTAL INGRESO PROYECTADO AL 2018

ALCANCE DEL INDICADOR

QUE TODOS LOS CONTRIBUYENTES CUMPLAN CON SU PAGO

INDICADOR(ES) DE IMPACTO

DESCRIPCION DEL INDICADOR

ALCANCE DEL INDICADOR

SITUACION DEL INDICADOR

ACTUAL	AL TERMINO DEL AÑO
0%	100%

PROYECTO (INVERSION)

**\$ 3,254,382.30**

(TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS 30/100 M.N.)

**CP. MA. LUIS GUILLERMO G. MEDRANO VELARDE  
DIRECCION DE INGRESOS**



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO  
P-02 2018**

ENTIDAD	2-000 DIRECCIÓN DE INGRESOS	CLASIFICADOR DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO
LUGAR DE EJECUCIÓN	2-2000 DEPTO. FISCALIZACIÓN Y REZAGO	RECURSOS FIDUCIARIOS
PROGRAMA DE EJECUCIÓN	6-ADMINISTRACIÓN DE LA HACIENDA MUNICIPAL	CLASIFICADOR DE PROYECTOS
FUNCIÓN	3-HACIENDA PÚBLICA	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS
SUBFUNCIÓN	3-HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICADOR DE PROYECTOS
PROYECTO	4- EN MUNICIPIO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**NOMBRE DEL PROYECTO**

**44 FISCALIZACIÓN Y REZAGO**

**TIPO DE PROYECTO**

OPERATIVO  ESTRATÉGICO

**NATURALEZA DEL PROYECTO**

APROVECHA UNA OPORTUNIDAD  RESUELVE PROBLEMA  
 MEJORA PROCESO  ACTIVIDADES CONTINUAS

**DESCRIPCIÓN DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO**

DISMINUIR EL REZAGO EN MERCADOS, SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE BASURA Y USO DE PISO EN VÍA PÚBLICA.

**ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL PROYECTO**

ESTATAL	REGIONAL	MUNICIPAL
		<input checked="" type="checkbox"/>

**RESULTADOS A LOGRAR**

ALCANZAR LA META DE RECAUDACIÓN EN NUESTRO PRESUPUESTADO PARA LA DIRECCIÓN DE INGRESOS

**UNIDAD DE MEDIDA**

PORCENTUAL

**META**

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	4%	15%	15%	25%	7%	7%	5%	15%	25%	25%	25%	17%

**PERIODO DE EJECUCIÓN**

INICIO: 01/ENE/2018      TÉRMINO: 31/DIC/2018

**RIESGO DEL PROYECTO**

DEJAR DE CUMPLIR LAS METAS ESTABLECIDAS POR INFLACIÓN O DEVALUACIÓN

C.P. MA. LUIS GUILLERMO G. MEDRANO VELARDE  
DIRECTOR DE INGRESOS



2017-2018

### GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION PROGRAMACION PRESUPUESTACION

#### ACTIVIDADES DEL PROYECTO P-03 2018

RESPONSABLE	2-308 DIRECTOR DE INGRESOS	CLASIFICACION DE PLAZO DE EJECUCION
UNIDAD RESPONSABLE	2-3083 DEPTO. FISCALIZACION Y REZAGO	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GUBERNACION	5-ADMINISTRACION DE LA HACIENDA PUBLICA	ADMINISTRACION
FUNCION	5-HACIENDA PUBLICA	1.5 ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
ACTIVIDAD	5-HACIENDA PUBLICA	CLASIFICACION PROGRAMATICA
UNIDAD EJECUCION	4- UN SÓLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCAÑO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

#### NOMBRE DEL PROYECTO

**44 FISCALIZACION Y REZAGO**

ORDEN NÚM.	DESCRIPCION DE REMANENTACION/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	RECURSOS
1	LLEVAR A LA META MENSUAL DEL PRESUPUESTO, MEJOR ATENCION AL CONTRIBUYENTE, COBRAR IMPUESTO PREDIAL Y SAL. COBRAR DE LOS INGRESOS DIVERSOS.	31/01/2018	31/12/2018	RECIBOS IMPRESOS (CONTAS, TONER, PAPELERIA)
2	COBRAR DE PREDIAL, HACER CERRE GENERAL Y REPORTAR LAS FICHAS DE DEPOSITO BANCARIAS, ENVIAR RECIBOS OFICIALES A LA DIRECCION DE INGRESOS	31/01/2018	31/12/2018	PAPELERIA EN GENERAL, COMPUTADORAS, IMPRESORAS, CALCULADORAS
3	A PARTIR DEL DIA 18 DE CADA MES SE NOTIFICA O REQUIERE A CONTRIBUYENTES QUE NO CUMPLIERON CON SU PAGO EN TIEMPO Y FORMA (BAJURA Y VIGILANCIA CONTRATADA)	31/01/2018	31/12/2018	HOJAS DE 2 TANTOS MEMBRETADAS E IMPRESORAS
4	A PARTIR DEL DIA 21 DE CADA MES SE NOTIFICA O REQUIERE A CONTRIBUYENTES QUE INCUMPLIERON CON SU PAGO DE MERCADOS	31/01/2018	31/12/2018	HOJAS DE 2 TANTOS MEMBRETADAS E IMPRESORAS
5	AL TERMINO DE CADA TRIMESTRE SE NOTIFICA O REQUIERE A LOS CONTRIBUYENTES QUE INCUMPLIERON CON SU PAGO DE PREDIAL	31/01/2018	31/12/2018	HOJAS DE 2 TANTOS MEMBRETADAS E IMPRESORAS
6				

C.P. MA. LUIS GUILLERMO G. MEDRANO VELARDE  
DIRECTOR DE INGRESOS



**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACION DEL PROYECTO  
P-02 2018**

ORGANISMO	2.1206 TESORERIA	CLASIFICACION DEL FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	2.1206 TESORERIA	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	2 ADMINISTRACION	CLASIFICACION NACIONAL
FUNCION	3 HACIENDA PUBLICA	1.3.1 ASUNTOS FINANCIEROS
SUBFUNCION	3 HACIENDA PUBLICA	CLASIFICACION PROGRAMADA
ACTIVIDAD	4. UN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

**NOMBRE DEL PROYECTO**

57 ADMINISTRACION DE LA HACIENDA PÚBLICA

**TIPO DE PROYECTO**

OPERATIVO  ESTRATÉGICO

**NATURALEZA DEL PROYECTO**

APROVECHA UNA OPORTUNIDAD  RESUELVE PROBLEMA  
 MEJORA PROCESO  ACTIVIDADES CONTINUAS

**DESCRIPCION DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO**

MANEJAR ADECUADAMENTE LOS RECURSOS PARA PODER LOGRAR UN AYUNTAMIENTO ESTABLE, CON ESPECTATIVAS A LARGO PLAZO

**AMBITO DE APLICACION DEL PROYECTO**

ESTATAL	REGIONAL	MUNICIPAL
		X

**RESULTADOS A LOGRAR**

MANEJO ADECUADO DE LAS FINANZAS DEL MUNICIPIO

**UNIDAD DE MEDIDA**

FINANZAS SANAS AL 100%

**META**

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	70%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%	100%	100%	100%

**RESULTADOS A LOGRAR**

ASESORAR A TODAS LAS AREAS DEL MUNICIPIO EN LA ELABORACION DEL PBR

**UNIDAD DE MEDIDA**

PORCENTUAL

**META**

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

**PERIODO DE EJECUCION**

INICIO: 01/ENE/2018      TÉRMINO: 31/DIC/2018

**RIESGO DEL PROYECTO**

LA DISPOSICION DE LAS AREAS PARA CUMPLIR CON LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO, SIN QUE HAYA DESFASAMIENTOS EN LOS RECURSOS.

**TITULAR DE LA DEPENDENCIA**  
 LIC. JESÚS ISMAEL BARROS GÓRRIZ  
 TESORERO MUNICIPAL



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**


**ACTIVIDADES DEL PROYECTO  
P-03 2018**

UNIDAD ADMINISTRATIVA	2-1000 TESORERÍA	CLASIFICADOR DE PLANES DE FINANCIAMIENTO
PROYECTO RESPONSABLE	2-1000 TESORERÍA	RECURSOS FISCALES
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	3 ADMINISTRACIÓN	CLASIFICACIÓN FUNDACIONAL
TORCIÓN	3 HACIENDA PÚBLICA	1.5.1 ASUNTOS FINANCIEROS
SUBTORCIÓN	3 HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO
LA EJECUCIÓN	4 UN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	5 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**NOMBRE DEL PROYECTO**

**57 ADMINISTRACION DE LA HACIENDA PUBLICA**

SECUENCIA	DESCRIPCIÓN DE REALIZACION/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	RECURSOS
1	REALIZAR REUNIONES ENTRE LOS DIRECTORES Y JEFE DE DEPARTAMENTO PARA PODER DAR RESPUESTA A LOS PROBLEMAS QUE SE PRESENTEN EN EL MUNICIPIO	01/01/2018	31/12/2018	PERSONAL, EQUIPO Y MATERIAL DE OFICINA
2	TENER UNA COMUNICACION CONSTANTE CON LA DRA. DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	01/01/2018	31/12/2018	PERSONAL, EQUIPO Y MATERIAL DE OFICINA
3	REVISAR LA SITUACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO CONSTANTEMENTE	01/01/2018	31/12/2018	PERSONAL, EQUIPO Y MATERIAL DE OFICINA
4	DAR RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES QUE COMPETEN AL AREA POR PARTE DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO	01/01/2018	31/12/2018	PERSONAL, EQUIPO Y MATERIAL DE OFICINA
5	REPARAR AL TANTO SOBRE LAS FECHAS DE ENTREGA DE LAS PARTICIPACIONES FEDERALES Y ESTATALES	01/01/2018	31/12/2018	PERSONAL, EQUIPO Y MATERIAL DE OFICINA
6	CONTRIBUIR CON LA DIRECCION DE INGRESOS PARA LOGRAR CUMPLIR LAS METAS ESTABLECIDAS EN LA RECAUDACION DEL PREDIAL	01/01/2018	31/12/2018	PERSONAL, EQUIPO Y MATERIAL DE OFICINA

  
**TITULAR DE LA DEPENDENCIA**  
**LIC. JESÚS ISMAEL BARRIOS CEBALEROS**  
**TESORERO MUNICIPAL**





2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO  
P-01 2018**

SECRETARÍA	DIRECCIÓN DE INGRESOS	CLASIFICADOR DE TIPO DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	2-3002 IMPUESTO FISCAL	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE DESARROLLO	6-ADMINISTRACIÓN DE LA HACIENDA MUNICIPAL	CLASIFICACIÓN FONTE
PROYECTO	3-HACIENDA PÚBLICA	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS
SUBPROYECTO	3-1-HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
ACTIVIDAD	4-SIN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL P.M.D.**

**MANTENER UNA POLÍTICA DE FINANZAS PÚBLICAS SUSTENTABLES, RESPONSABLES Y TRANSPARENTES, PARA CONTRIBUIR EFICAZMENTE AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DE LA DEPENDENCIA**

**RECAUDAR LA MAYOR CANTIDAD DE RECURSOS DURANTE LOS 12 MESES DEL AÑO.**

**INDICADOR(ES) DE IMPACTO**

**NOMBRE DEL INDICADOR 1**

**DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR**

**TOTAL MONTO RECAUDADO X100  
TOTAL MONTO PROYECTADO AL 2018**

**ALCANCE DEL INDICADOR**

**QUE TODOS LOS CONTRIBUYENTES CUMPLAN CON SU PAGO**

**INDICADOR(ES) DE IMPACTO**

**DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR**

**ALCANCE DEL INDICADOR**

**SITUACIÓN DEL INDICADOR**

ACTUAL	AL TÉRMINO DEL AÑO
0%	100%

**PROYECTO (INVERSIÓN)**

**\$ 1,268,665.96**

(UN MILLÓN DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS 96/100 M.N.)

*M. Guillerme G. Medrano Velarde*  
**CP. MA. LUIS GUILLERMO G. MEDRANO VELARDE  
DIRECCIÓN DE INGRESOS**



2017-2018

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO  
P-02 2018

UNIDAD PRESUPUESTAL	2-3008 DIRECCION DE INGRESOS	CLASIFICACION DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD PRESUPUESTAL E	2-3003 IMPUESTO PREDIAL	RECURSOS FISCALES
ORGANISMO DE CONTROL	5-ADMINISTRACION DE LA HACIENDA MUNICIPAL	CLASIFICADOR FISCAL
FUNCIÓN	3-HACIENDA PUBLICA	ADJUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS
SUBFUNCIÓN	3-HACIENDA PUBLICA	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
LA ENTIDAD	1-UN GOBIERNO EFICIENTE Y RESPONSABLE	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

## NOMBRE DEL PROYECTO

78 RECAUDACION DEL IMPUESTO PREDIAL

## TIPO DE PROYECTO

OPERATIVO  ESTRATEGICO

## NATURALEZA DEL PROYECTO

APROVECHA UNA OPORTUNIDAD  RESUELVE PROBLEMA  
 MEJORA PROCESO  ACTIVIDADES CONTINUAS

## DESCRIPCION DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO

SER MEJORES RECAUDADORES A NIVEL ESTATAL.

## AMBITO DE APLICACION DEL PROYECTO

ESTATAL	REGIONAL	MUNICIPAL
		X

## RESULTADOS A LOGRAR

MAYOR CAPTACION DE RECURSOS ECONOMICOS PARA ALCANZAR PRESUPUESTO \$ 201,798,672.00)

## UNIDAD DE MEDIDA

PORCENTUAL

## META

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	20%	20%	10%	2%	5%	2%	2%	2%	1%	2%	2%	2%

## PERIODO DE EJECUCION

INICIO: 01/ENE/2018 TÉRMINO: 31/DIC/2018

## RIESGO DEL PROYECTO

DEJAR DE CUMPLIR LAS METAS ESTABLECIDAS POR INFLACION O DEVALUACION Y QUE LAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO QUE GENERAN INGRESO CUMPLAN CON SU FUNCION.

CP. MA LUIS GUILLERMO G. MEDRANO VELARDE  
DIRECTOR DE INGRESOS



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO  
P-03 2018**

<b>DEFINICIÓN</b>	3-1000 DIRECTOR DE INGRESOS	<b>CLASIFICACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS</b>
<b>UBICACIÓN PRESUPUESTAL</b>	3-0602 IMPUESTO PREDIAL	<b>RECURSOS FISCALES</b>
<b>PROGRAMA DEL GOBIERNO</b>	5-ADMINISTRACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA	<b>CLASIFICACIÓN FISCAL</b>
<b>FUNCIÓN</b>	3-HACIENDA PÚBLICA	<b>1.1 ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS</b>
<b>SUBFUNCIÓN</b>	3-HACIENDA PÚBLICA	<b>TRANSACCIONES FINANCIERAS</b>
<b>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL</b>	4-UN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCAÑO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS</b>

**NOMBRE DEL PROYECTO**

**78 RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL**

ORDEN NÚMERO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS ESPERADOS	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	REQUISITOS
1	LLEVAR A LA META MENSUAL DEL PRESUPUESTO, MEJOR ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE, COBRO IMPUESTO PREDIAL E ISAL COBRO DE LOS INGRESOS DIVERSOS, RECIBIR APORTACIONES FEDERALES	01/01/2018	31/12/2018	RECIBO IMPRESOS (CONTAS, TONER, PAPELERIA, INSTALACIÓN DE MÓDULOS EN DIVERSOS PUNTO DE LA CIUDAD PUBLICIDAD DE LAS PROMOCIONES QUE PUEDAN SUSCITARSE
2	ATENDER A CONTRIBUYENTES (PREDIAL, ISAL, INGRESOS DIVERSOS, MULTAS FEDERALES, ZOFEMAT), HACER FICHAS POR CADA CAJERA, HACER CORTE GENERAL, EMITIR DIBUJO Y CHEQUES A LOS BANCOS, REPORTAR LAS FICHAS DE DEPÓSITO AL DEPTO. DE CONTABILIDAD	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERIA EN GENERAL, COMPUTADORAS, IMPRESORAS, CALCULADORAS
3	RECIBIR INGRESOS DE LAS CAJAS EXTERNAS, COMO HOSPITAL, SEGURIDAD PÚBLICA, BASURON Y FENSONA	01/01/2018	31/12/2018	HOJAS DE 2 TANTOS MEMBRETADAS E IMPRESORAS
4	AL TÉRMINO DE CADA TRIMESTRE SE NOTIFICA O REQUIERE A LOS CONTRIBUYENTES QUE INCLUYERON CON SU PAGO DE PREDIAL	01/01/2018	31/12/2018	HOJAS DE DOS TANTOS MEMBRETADAS E IMPRESORAS

CP. MA. LUIS GUILLERMO G. MEDRANO VELARDE  
DIRECTOR DE INGRESOS



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO  
P-01 2018**

DEFINICIÓN	2- TESORERÍA MUNICIPAL	CLASIFICACIÓN DEL TIPO DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	2-2000 DIRECCIÓN DE INGRESOS	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE SERVICIOS	4- ADMINISTRACIÓN DE LA HACIENDA MUNICIPAL	CLASIFICACIÓN FISCAL
PROYECTO	3- HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICADOR
SUBPROYECTO	3-1 HACIENDA PÚBLICA	PLANIFICADOR PROGRAMÁTICO
DESCRIPCIÓN	4- EN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	RESERVA DE SERVICIOS PÚBLICOS

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL P.M.D.**

MANTENER UNA POLÍTICA DE FINANZAS PÚBLICAS SUSTENTABLES, RESPONSABLES Y TRANSPARENTES, PARA CONTRIBUIR EFICAZMENTE AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DE LA DEPENDENCIA**

RECAUDAR LA MAYOR CANTIDAD DE RECURSOS DURANTE EL AÑO.

**INDICADORES DE IMPACTO**

**NOMBRE DEL INDICADOR 1**

**DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR**

**INGRESO RECAUDADO X 100  
TOTAL INGRESO PROYECTO AL 2018**

**ALCANCE DEL INDICADOR**

OBTENER EL MAYOR INGRESO PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS QUE OTORGA EL AYUNTAMIENTO

**INDICADORES DE IMPACTO**

**DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR**

**ALCANCE DEL INDICADOR**

**SITUACIÓN DEL INDICADOR**

ACTUAL	AL TÉRMINO DEL AÑO
0%	100%

**PROYECTO (INVERSIÓN)**

**\$ 26,374,540.66**

(VEINTISEIS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS CUARENTA PESOS 66/100 M.N.)

  
**CP. MA. LUIS GUILLERMO G. MEDRANO VELARDE**  
**DIRECTOR DE INGRESOS**



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO  
P-02 2018**

DEPENDENCIA	2 TESORERÍA MUNICIPAL	CLASIFICACIÓN DE TIPO DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	3-000 DIRECCIÓN DE INGRESOS	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	3-000-000 ADMINISTRACIÓN DE LA HACIENDA MUNICIPAL	CLASIFICACIÓN FISCAL
PLAN DE GOBIERNO	3-000-000-000 HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICADOR
SUBPROGRAMA	3-000-000-000-000 HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO
ACTIVIDAD	4-000-000-000-000-000 EN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CENTRAL, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	PROYECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**NOMBRE DEL PROYECTO**

**7 ADMINISTRACIÓN DEL INGRESO**

**TIPO DE PROYECTO**

OPERATIVO       ESTRATÉGICO

**NATURALEZA DEL PROYECTO**

APROVECHA UNA OPORTUNIDAD       RESUELVE PROBLEMA  
 MEJORA PROCESO       ACTIVIDADES CONTINUAS

**DESCRIPCIÓN DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO**

TENER MEJOR RECAUDACIÓN A NIVEL ESTATAL

**AMBITO DE APLICACIÓN DEL PROYECTO**

ESTATAL	REGIONAL	MUNICIPAL
		<input checked="" type="checkbox"/>

**RESULTADOS A LOGRAR**

MAYOR CAPTACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS PARA ALCANZAR LA META DE \$ 1,893,745,890.34

**UNIDAD DE MEDIDA**

PORCENTUAL

**META**

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	11	12%	10%	8%	8%	8%	6%	9%	7%	6%	8%	8%

**PERIODO DE EJECUCIÓN**

INICIO: 01/ENE/2018      TÉRMINO: 31/DIC/2018

**RIESGO DEL PROYECTO**

DEJAR DE CUMPLIR LAS METAS ESTABLECIDAS POR LA INFLACIÓN O DEVALUACIÓN, Y QUE LAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO QUE GENERAN INGRESO CUMPLAN SU FUNCIÓN

CP. MA. LUIS GUILLERMO G. MEDRANO VELARDE  
DIRECTOR DE INGRESOS



**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO  
P-03 2018**

ENTIDAD	2-TIERRA NUEVA MUNICIPAL	CLASIFICADOR DE TIPO DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD PRESUPUESTAL	2-000 DIRECCIÓN DE INGRESOS	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GUBERNO	5-ADMINISTRACIÓN DE LA HACIENDA MUNICIPAL	CLASIFICADOR FUNCIONAL
PROYECTO	3-HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICADOR
SUBPROYECTO	3-HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO
ACTIVIDAD	4- EN SOLDO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**NOMBRE DEL PROYECTO**

**7 ADMINISTRACIÓN DEL INGRESO**

SECCION/CA	DESCRIPCION DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	REQUISITOS
1	LLEGAR A LA META MENSUAL DEL PRESUPUESTO, MEJOR ATENCION AL CONTRIBUYENTE, COBRO IMPUESTO PREDIAL E ISAL COMO DE LOS INGRESOS DIVERSOS, RECIBIR APORTACIONES FEDERALES	01/01/2018	31/12/2018	RECIBOS IMPRESOS (CONTAS, TONER, PAPELERIA), INSTALACION DE MODULOS EN DIVERSOS PUNTOS DE LA CIUDAD PUBLICIDAD DE LAS PROMOCIONES QUE PUEDAN SUSCITARSE.
2	ATENDER A CONTRIBUYENTES (PREDIAL, ISAL, INGRESOS DIVERSOS, MULTAS FEDERALES, ZOPIMAT), HACER FICHAS POR CADA CAJERA, HACER CORTE GENERAL, EMITAR DINERO Y CHEQUE A LOS BANCOS, REPORTAR LAS FICHAS DE DEPÓSITO AL DEPTO. DE CONTABILIDAD	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERIA EN GENERAL, COMPUTADORAS, IMPRESORAS, CALCULADORAS.
3	RECIBIR INGRESOS DE LAS CAJAS EXTERNAS COMO HOSPITAL, SEGURIDAD PÚBLICA, SEGURIDAD Y PENSION	01/01/2018	31/12/2018	HOJAS DE CORTE, RECIBOS AUXILIARES, PAPELERIA EN GENERAL.
4	A PARTIR DEL DIA 15 DE CADA MES SE NOTIFICA O REQUIERE A CONTRIBUYENTES QUE NO CUMPLIERON CON SU PAGO EN TIEMPO Y FORMA (BASURA Y VIGILANCIA CONTRATADO)	01/01/2018	31/12/2018	HOJAS DE 2 TANTOS MEMBRETADAS E IMPRESORA
5	A PARTIR DEL DIA 21 DE CADA MES SE NOTIFICA O REQUIERE A CONTRIBUYENTES QUE INCUMPLIERON CON SU PAGO DE MERCADOS	01/01/2018	31/12/2018	HOJAS DE 2 TANTOS MEMBRETADAS E IMPRESORA
6	AL TERMINO DE CADA TRIMESTRE SE NOTIFICA O REQUIERE A LOS CONTRIBUYENTES QUE INCUMPLIERON CON SU PAGO DE PREDIAL.	01/01/2018	31/12/2018	HOJAS DE 2 TANTOS MEMBRETADAS E IMPRESORA

**CP. MA. LUIS GUILLERMO G. MEDRANO VELARDE  
DIRECTOR DE INGRESOS**



2017-2018

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA  
P-01 2018

2-1000 TESORERÍA	2-1000 TESORERÍA	2-1000 TESORERÍA
2-1000 EGRESOS	2-1000 EGRESOS	2-1000 EGRESOS
3-ADMINISTRACIÓN	3-ADMINISTRACIÓN	3-ADMINISTRACIÓN
3-HACIENDA PÚBLICA	3-HACIENDA PÚBLICA	3-HACIENDA PÚBLICA
3-HACIENDA PÚBLICA	3-HACIENDA PÚBLICA	3-HACIENDA PÚBLICA
4- UN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCAÑO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	4- UN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCAÑO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	4- UN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCAÑO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS

1.1 OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL P.M.B.

MANTENER UNA POLÍTICA DE FINANZAS PÚBLICAS SUSTENTABLES, RESPONSABLES Y TRANSPARENTES, PARA CONTRIBUIR EFICAZMENTE AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.

REDISEÑAR Y CONSOLIDAR UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA DOTADA DE LOS MEDIOS ORGANIZATIVOS Y DE INFRAESTRUCTURA NECESARIOS PARA BRINDAR UN SERVICIO SATISFACTORIO A LA COMUNIDAD.

INDICADORES DEL INDICADOR

ATENDER A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES Y A LOS PROVEEDORES DEL MISMO PROCESO A SEGUIR PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LOS LINEAMIENTOS EXIGIDOS POR PARTE DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO Y ASI EVITAR OBSERVACIONES A LA CUENTA PÚBLICA DEL MUNICIPIO

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

NUMERO DE TRAMITES ATENDIDOS Y REVISADOS X 100 NUMERO DE TRAMITES RECIBIDOS

ALCANCE DEL INDICADOR

LOGRAR LA EFICACIA Y EFICIENCIA EN LA SIGNACION Y EL MANEJO DE LOS RECURSOS PUBLICOS

UNIDADES DEL INDICADOR

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

AVANCE DEL INDICADOR

ACTUAL	AL TÉRMINO DEL AÑO
0%	0%

PROYECTO INVERSIÓN

\$ 5,030,251.70

(CINCO MILLONES TRENTA MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS (5'030'251.70))

LIC. GISELDA ARAMBURU LIZARRAGA  
DIRECTORA DE EGRESOS

LIC. JESÚS ISMAEL BARRIOS DEBERROS  
TESORERO MUNICIPAL



2017-2018

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION  
PROGRAMACION PRESUPUESTACIONIDENTIFICACION DEL PROYECTO  
P-02 2018

SECRETARÍA DE ECONOMÍA	SECRETARÍA DE HACIENDA Y FISCALÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTOS	DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTOS
SECRETARÍA DE ECONOMÍA	DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTOS	DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTOS	DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTOS	DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTOS	DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTOS
DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTOS	DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTOS

**NOMBRE DEL PROYECTO**  
B ADMINISTRACION DEL EGRESO

**TIPUS DE PROYECTO**  
 OPERATIVO  ESTRATÉGICO

**NATURALEZA DEL PROYECTO**  
 APROVECHA UNA OPORTUNIDAD  RESUELVE PROBLEMA  
 MEJORA PROCESO  ACTIVIDADES CONTINUAS

**DESCRIPCION DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO**  
LOGRAR LA REDUCION DE OBSERVACIONES POR PARTE DE LA AGE REVISANDO ADECUADAMENTE LOS TRAMITES RECIBIDOS.

**AMBITO DE APLICACION DEL PROYECTO**

ESTATAL	REGIONAL	MUNICIPAL
		<input checked="" type="checkbox"/>

**RESULTADOS A LOGRAR**  
CUMPLIR CON LAS NORMATIVIDADES QUE REQUIERE LA AGE

**UNIDAD ORIENTADA**  
LOGRAR UN 90% DE TRAMITES SIN OBSERVACION

**META**

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
ANUAL	90%	0%	20%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	95%	95%	95%	90%

**PERIODO DE EJECUCION**  
INICIO: DISEÑO 2018 TÉRMINO: 31 DEC 2018

**INDICADOR DEL PROYECTO**  
QUE LOS FUNCIONARIOS DE ALTO NIVEL NO RESPETEN LAS NORMAS A SEGUIR

LIC. GRISELDA ARAMBURU LIZARRAGA  
DIRECTORA DE EGRESOSLIC. JESUS ISMAEL BARRIOS CEBALLOS  
TESORERO MUNICIPAL





2017-2018

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION  
PROGRAMACION PRESUPUESTACION

ACTIVIDADES DEL PROYECTO  
P-03 2018

	021000 TESORERIA	
	02000 EGRESOS	RECURSOS FISCALES
	01 ADMINISTRACION DE LA HACIENDA PUBLICA	
	02 HACIENDA PUBLICA	1.1 ASUNTOS FINANCIEROS
	03 HACIENDA PUBLICA	
	4. UN SUDO MAZATLAN CON GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	E.PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

B - ADMINISTRACION DEL EGRESO

ORDEN	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	RECURSOS
1	ACTIVIDADES EN GENERAL RECEPCION DE TODOS LOS GASTOS ORIGINADOS POR ESTE MUNICIPIO. SE REVISAN SE CODIFICAN Y SE LES DA TRAMITE PARA SU PAGO CORRESPONDIENTE ASI COMO LA EMISION DE VALES DE GASOLINA EN EL HORARIO DE LUNES A VIERNES DE 000 A 1400 Y EL PROCRUBMINTO ES EL SIGUIENTE:	01/01/2018	31/12/2018	MATERIAL Y EQUIPO DE OFICINA
2	ATENCION A PROVEEDORES. SE RECIBEN FACTURAS DE PROVEEDORES NORMALES ASI COMO DE LOS PROGRAMAS FASAM, PORTAMUN, ZOFEMAT, PROGRAMAS REGIONALES, ESPACIOS, PUNICION, OBRAS DIRECTAS, SUBSOMUN, FORPEDEP, EMPLEO TEMPORAL, PESOS A PESO HABITAT Y RESCATE DE ESPACIOS PUBLICOS. SE LES REVISAN REQUISITOS FISCALES AUTORIZACIONES, POSTERIORMENTE SE CODIFICA Y REGISTRA LA POLIZA CORRESPONDIENTE PARA POSTERIORMENTE PROGRAMARSE EL PAGO.	01/01/2018	31/12/2018	PERSONAL ( 2 ) - MATERIAL Y EQUIPO DE OFICINA
3	PAGOS DIVERSOS. SE RECIBE DOCUMENTACION DE PROVEEDORES DE MEDICINA, HONORARIOS, SERVICIOS PROFESIONALES, CAMAS CHICAS NORMA, REPOSICION DE GASTOS, GASTOS MEDICOS, RENTEDORES, POLIZOS ETC POR LOS SIGUIENTES PROGRAMAS RECURSOS PROPIOS, ZOFEMAT, SUBSOMUN, EMPLEO TEMPORAL, HABITAT, RESCATE DE ESPACIOS PUBLICOS. SE REVISAN QUE TENGAN TODOS LOS REQUISITOS FISCALES Y ESTEN DEBIDAMENTE AUTORIZADOS POR EL AREA CORRESPONDIENTE DE DONDE SE HIZO DICHO GASTO YA UNA VEZ REVISADO CON LA DEBIDA DOCUMENTACION NECESARIA Y CODIFICADAS SE PASA PARA AUTORIZACION Y SE PROCEDE A REGISTRARSE. SE REALIZA LA POLIZA CORRESPONDIENTE PARA POSTERIORMENTE PROGRAMAR EL PAGO Y ENTREGAR CHEQUE.	01/01/2018	31/12/2018	PERSONAL ( 2 ) - MATERIAL Y EQUIPO DE OFICINA
4	VALES DE GASOLINA. LOS VIERNES DE MANERA SEMANAL SE LES DA UNA DOTACION DE VALES DE GASOLINA A CADA DEPARTAMENTO Y EN OCASIONES EXTRAORDINARIAS POR ESCRITO SEGUN SEA LA COMISION ASIGNADA. SE REVISAN LAS FACTURAS DE GASOLINA CAPTURANDO CADA VALE SE PASA PARA AUTORIZACION SE CODIFICA SE REGISTRA Y SE PAGA.	01/01/2018	31/12/2018	PERSONAL ( 2 ) - MATERIAL Y EQUIPO DE OFICINA
5	ELABORACION DE CHEQUE. SE HACE UNA PROGRAMACION DIARIA DE TODO LO QUE SE RECIBE POR VENTANILLA SE CODIFICA Y SE PROCEDE AL PAGO CORRESPONDIENTE, CHECANDO DIARIAMENTE LOS SALDOS DE LAS CUENTAS BANCARIAS. SE CONFIRMAN CHEQUES, REVISION Y GUARDA DE LAS CHEQUETAS, ETC.	01/01/2018	31/12/2018	PERSONAL ( 2 ) - MATERIAL Y EQUIPO DE OFICINA

6	PAGADERIA: EN ESTA VENTANILLA SE REALIZA EL PAGO DE NOMINAS, ANTICIPO DE SUELDOS, Y TODO LO QUE CORRESPONDA A EMPLEADOS.	EXISTENTE	EXISTENTE	PERSONAL (S), MATERIAL Y EQUIPO DE OFICINA
7	EN GENERAL SE PROPORCIONA APOYO A LAS DEPENDENCIAS Y PROVEEDORES PARA QUE LA DOCUMENTACION QUE SE NOS ENTREGA CUENTE CON LOS REQUISITOS QUE EXIGE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE SONORA Y PUEDA SER REGISTRADA PARA SU PAGO.	EXISTENTE	EXISTENTE	RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES



LIC. GRISELDA ARAMBURO LIZARRAGA  
DIRECTORA DE EGRESOS



LIC. JESUS ISMAEL BARROS CEBRENOS  
TESORERO MUNICIPAL



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO  
P-01 2018**

DEPENDENCIA	3-DIRECCION DE INGRESOS	CLASIFICADOR DE FUENTES FINANCIERAS
UNIDAD RESPONSABLE	3-0001 COLECTIVA DE VILLA UNION	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DEL EJERCICIO	3-ADMINISTRACION DE LA HACIENDA MUNICIPAL	CLASIFICADOR FISCAL
PROYECTO	3-HACIENDA PUBLICA	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS
SUBPROYECTO	3-HACIENDA PUBLICA	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
ACTIVIDAD	4- EN SOLID MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

**OBJETIVO ESTRATEGICO DEL P.M.D.**

MANTENER UNA POLÍTICA DE FINANZAS PÚBLICAS SUSTENTABLES, RESPONSABLES Y TRANSPARENTES, PARA CONTRIBUIR EFICAZMENTE AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.

**OBJETIVO ESTRATEGICO DE LA DEPENDENCIA**

RECAUDAR LA MAYOR CANTIDAD DE RECURSOS DURANTE LOS 12 MESES DEL AÑO.

**INDICADORES DE IMPACTO**

**NOMBRE DEL INDICADOR 1**

**DESCRIPCION DEL INDICADOR**

**MONTO RECAUDADO X MES**

**MONTO PROYECTADO AL 2018**

**ALCANCE DEL INDICADOR**

**QUE TODOS LOS CONTRIBUYENTES CUMPLAN CON SU PAGO**

**INDICADORES DE IMPACTO**

**DESCRIPCION DEL INDICADOR**

**ALCANCE DEL INDICADOR**

**SITUACION DEL INDICADOR**

ACTUAL	AL TERMINO DEL AÑO
0%	100%

**PROYECTO INVERSIONI**

**\$ 162,105.51**

(CIENTO SESENTA Y DOS MIL CIENTO CINCO PESOS 51/100 M.N.)

**CP. MA. LUIS GUILLERMO G. MEDRANO VELARDE  
DIRECCION DE INGRESOS**



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION  
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**IDENTIFICACION DEL PROYECTO  
P-02 2018**

DEPENDENCIA	3-0000 DIRECCION DE INGRESOS	CLASIFICACION DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO
LEONAR RESPONSABLE	3-0005 COLECTIVA DE VILLA UNION	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GESTION	3-ADMINISTRACION DE LA HACIENDA MUNICIPAL	CLASIFICACION FISCAL
FUNCION	3-HACIENDA PUBLICA	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS
SUBFUNCION	3-HACIENDA PUBLICA	CLASIFICACION PROGRAMATICA
ACTIVIDAD	4- UN SOLO MAZATLAN CON GOBIERNO CERCAÑO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	RESERVA DE SERVICIOS PUBLICOS

**NOMBRE DEL PROYECTO**

**85 RECAUDACION VILLA UNION**

**TIPO DE PROYECTO**

OPERATIVO  ESTRATEGICO

**NATURALEZA DEL PROYECTO**

APROVECHA UNA OPORTUNIDAD  RESUELVE PROBLEMA  
 MEJORA PROCESO  ACTIVIDADES CONTINUAS

**DESCRIPCION DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO**

**MEJORAS A LA SINDICATURA Y SUS COMISARIAS**

**AMBITO DE APLICACION DEL PROYECTO**

ESTATAL	REGIONAL	MUNICIPAL
		<input checked="" type="checkbox"/>

**RESULTADOS A LOGRAR**

**ALCANZAR LA META DE RECAUDACION EN NUESTRO PRESUPUESTADO PARA LA DIRECCION DE INGRESOS**

**UNIDAD DE MEDIDA**

**PORCENTUAL**

**META**

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	10%	10%	9%	9%	7%	6%	7%	6%	7%	6%	6%	6%

**PERIODO DE EJECUCION**

**INICIO: 01/ENE/2018      TERMINO: 31/DIC/2018**

**RIESGO DEL PROYECTO**

**DEJAR DE CUMPLIR LAS METAS ESTABLECIDAS POR INFLACION O DEVALUACION Y QUE LAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO QUE GENERAN INGRESO CUMPLAN CON SU FUNCION.**

**C.P. MA. LUIS GUILLERMO G. MEDRANO VELARDE  
DIRECTOR DE INGRESOS**



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION  
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO  
P-03 2018**

SECRETARÍA	2-300 DIRECTOR DE INGRESOS	CLASIFICACION DE FUNDOS DE FIANCIAMIENTO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	2-300 COLECTORA DE VILLA UNION	RECURSOS FISCALES
SECRETARÍA DE GOBIERNO	4-ADMINISTRACION DE LA HACIENDA PUBLICA	CLASIFICACION PROGRAMADO
PLAZA	3-HACIENDA PUBLICA	1.8 ASUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS
PROYECTO	3-HACIENDA PUBLICA	CLASIFICACION PROGRAMADO
OBJETIVO	4. UN SOLO MAZATLAN CON GOBIERNO DECIANO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

**NOMBRE DEL PROYECTO**  
**80 RECAUDACION VILLA UNION**

NÚMERO DE	DESCRIPCION DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	RECURSOS
1	LLEGAR A LA META MENSUAL DEL PRESUPUESTO, RECUPERACION DE PAGOS, IMPUESTOS, DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS	01/12/2018	31/12/2018	IMPRESORAS, HOJAS MEMBRETADAS
2	FISCALIZAR LOS ESPECTACULOS PUBLICOS ASI COMO COMRO DE USO DE PISO EN VIA PUBLICA	01/12/2018	01/10/2018	AGENTES FISCALES, PAPELERIA EN GENERAL Y SELLO DE SOLETOS.
3	CAPTURA DE MULTAS DE OFICIALIA MAYOR, AZED URBANO, MULTAS AL REGLAMENTO DE SANIDAD	01/12/2018	31/12/2018	COMPUTADORA, SISTEMA DE OPERACION

*[Firma]*  
C.P. MA. LUIS GUILLERMO G. MEDRANO VELARDE  
DIRECTOR DE INGRESOS



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO  
P-01 2018**

DEPENDENCIA	2 1000 TESORERÍA	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	2 4000 CONTABILIDAD	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE OPERACIÓN	2 4000 ADMINISTRACIÓN	CLASIFICACIONAL
PROYECTO	2 4000 HACIENDA PÚBLICA	1 0 1 ASUNTOS FINANCIEROS
SUBPROYECTO	2 4000 HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO
ACTIVIDAD	4 UN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCANO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	01 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL P.M.D.**

MANTENER UNA POLÍTICA DE FINANZAS PÚBLICAS SUSTENTABLES, RESPONSABLES Y TRANSPARENTES PARA CONTRIBUIR EFICAZMENTE AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO DE LA DEPENDENCIA**

CONSOLIDAR LA ARMONIZACIÓN CONTABLE Y LAS BASES DE SUSTENTABILIDAD PARA GARANTIZAR FINANZAS PÚBLICAS SANAS.

**INDICADOR(ES) DE IMPACTO**

EFICIENCIA EN LA ELABORACIÓN Y ENTREGA DE LA CUENTA PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN.

**DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR**

FORMULA DEL INDICADOR ESTABLECIMIENTO DE FECHAS, X 100  
NUMERO DEL DIA DEL MES

**ALCANCE DEL INDICADOR**

SER EL MUNICIPIO ANTE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO QUE GENERE EL MENOR NUMERO DE OBSERVACIONES Y PROCEDIMIENTOS, MEDIANTE LA APLICACIÓN CORRECTA DE LAS NORMAS ESTABLECIDAS.

**INDICADOR(ES) DE IMPACTO**

**DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR**

**ALCANCE DEL INDICADOR**

**SITUACIÓN DEL INDICADOR**

ACTUAL	AL TÉRMINO DEL AÑO
80%	100%

**PROYECTO (INVERSIÓN)**

**\$3,405,725.93**

(TRES MILLORES CUATROCIENTOS CINCO MIL SETECIENTOS VENTIDÓS PESOS 93/100 M.N.)

**UNIDAD RESPONSABLE**  
C.P. PEDRO JESUS LOPEZ SOLANO  
JEFE DEL DEPTO DE CONTABILIDAD

**TITULAR DE LA DEPENDENCIA**  
LIC. JESÚS ISMAEL BARRIOS CEBREROS  
TESORERO MUNICIPAL



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO  
P-02 2018**

DEPENDENCIA	2 1806 TESORERÍA	CLASIFICACIÓN DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	2 5206 EGRESOS	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE TRABAJO	6 ADMINISTRACIÓN	CLASIFICACIÓN FUNCIONAL
UNIDAD	3 HACIENDA PÚBLICA	1.8 Y ASUNTOS FINANCIEROS
SUBUNIDAD	3 HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
CUENTA DEPARTAMENTAL	6 UN GOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERRANOS TRANSPARENTES Y DE RESULTADOS	6. INVESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**NOMBRE DEL PROYECTO**

**9 ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE**

**TIPO DE PROYECTO**

OPERATIVO  ESTRATÉGICO

**NATURALEZA DEL PROYECTO**

APROVECHA UNA OPORTUNIDAD  RESUELVE PROBLEMA  
 MEJORA PROCESO  ACTIVIDADES CONTINUAS

**DESCRIPCIÓN DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO**

MANTENER AL DÍA LOS REGISTROS CONTABLES Y DAR CUMPLIMIENTO A LOS LINEAMIENTOS DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, ENTRE OTROS.

**ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL PROYECTO**

ESTATAL	REGIONAL	MUNICIPAL
		X

**RESULTADOS A LOGRAR**

ELABORACIÓN Y ENTREGA OPORTUNA DE LA CUENTA PÚBLICA

**UNIDAD DE MEDIDA**

DÍAS

META

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

**PERIODO DE EJECUCIÓN**

**INICIO: 01/ENE/2018 TÉRMINO: 31/DIC/2018**

**RECURSO DEL PROYECTO**

LA DISPONIBILIDAD DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO Y FUNCIONARIOS PARA CONTRIBUIR EN LA BUENA MARCHA DE LA ADMINISTRACIÓN.

UNIDAD RESPONSABLE  
C.P. PEDRO JESUS LOPEZ SOLANO  
JEFE DEL DEPTO DE CONTABILIDAD

TITULAR DE LA DEPENDENCIA  
LC. JESÚS ISMAEL BARROS CEBEROS  
TESORERO MUNICIPAL



2017-2018

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN  
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO  
P-03 2018**

DEPENDENCIA	2-1308 TESORERÍA	CLASIFICACIÓN DE FONTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	2-8008 EFECTIVOS	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	3-ADMINISTRACIÓN	CLASIFICACIÓN FISCAL
PLAZA	3-HACIENDA PÚBLICA	1.5.1 ASUNTOS FINANCIEROS
ASIGNACIÓN	3-HACIENDA PÚBLICA	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
ESPECIALIZADO	4-UN SOLO MAZATLÁN CON GOBIERNO CERCAÑO, TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	E-PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

**NOMBRE DEL PROYECTO**

**9 ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE**

SECUENCIA	DESCRIPCIÓN DE LA TAREA/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	REQUERIMIENTOS
1	ELABORACIÓN DE CORTE DE BANCOS	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO
2	ELABORACIÓN Y VERIFICACIÓN DE POLIZAS DE DIARIO, AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES, REQUERIMIENTOS Y APLICACIÓN DE COMPROBACIONES DE GASTOS	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO
3	ALTAS DE CUENTAS PRESUPUESTALES, ACTIVOS, PROVEEDORES Y SU ENLACE	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO, FOTOCOPIADO
4	ELABORACIÓN DE CONCILIACIONES BANCARIAS Y PRESUPUESTALES DE PROGRAMAS Y FONDOS FEDERALES	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO, FOTOCOPIADO
6	INCORPORACIÓN DE ARCHIVO DE NOMBRAS E INGRESO A LOS REGISTROS CONTABLES	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO, SCANEADO, FOTOCOPIADO Y GASTOS ADMINISTRATIVOS
6	DAR CUMPLIMIENTO A LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA Y GASTOS ADMINISTRATIVOS
7	VERIFICAR QUE LA DOCUMENTACIÓN QUE AMPARA LAS POLIZAS ESTE COMPLETA	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO, SCANEADO, FOTOCOPIADO Y GASTOS ADMINISTRATIVOS
8	REGISTRO DE RECIBOS DE JUMAPAM, COMISION FEDERAL DE ELECTRICIDAD Y TELMEX (CONSUMOS DEL MUNICIPIO)	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO, FOTOCOPIADO Y SCANEADO
9	VERIFICACION DE CERTIFICACION DE FICHAS DE DEPÓSITO PARA CONFORMAR EL INGRESO DIARIO	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO, SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y SCANEADO, GASTOS ADMINISTRATIVOS
10	VERIFICACION, ELABORACION DE REPORTES Y ESTADOS FINANCIEROS MENSUALES Y TRIMESTRALES	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO
11	ELABORACION DE RETENCIONES	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO
12	PAGO DE IMPUESTOS	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO
13	CLASIFICACION, VERIFICACION Y ARCHIVOS DE POLIZAS	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO, SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y SCANEADO, GASTOS ADMINISTRATIVOS
14	ATENCION A AUDITORES DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO EN REVISION DE LA CUENTA PUBLICA DEL SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO, SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y SCANEADO, GASTOS ADMINISTRATIVOS E INCENTIVOS
15	ATENCION A AUDITORES DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO EN REVISION DE LA CUENTA PUBLICA DEL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO ACTUAL	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO, SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y SCANEADO, GASTOS ADMINISTRATIVOS E INCENTIVOS
16	REACOMODO DE LA CUENTA PUBLICA DEL ARCHIVO CONTABLE POR AÑO	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO, SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y SCANEADO, GASTOS ADMINISTRATIVOS
17	INVENTARIO DETALLADO POR AÑO	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO, SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y SCANEADO, GASTOS ADMINISTRATIVOS
18	ACONDICIONAMIENTO DE BODEGA CON ANAQUELES	01/01/2018	31/12/2018	COMPRA DE ANAQUELES Y ACONDICIONAMIENTO ELECTRICO
19	ESTABLECER FORMATOS DE SALIDA DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO CONTABLE	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA Y CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO
20	ESTABLECER FECHAS PARA LA RECEPCION DE DOCUMENTOS, PARA SU CONTROL	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA Y CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO
21	DIGITALIZACION DE LAS POLIZAS Y SU DOCUMENTACION	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERÍA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO, SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y SCANEADO, GASTOS ADMINISTRATIVOS



22	DAR RESPUESTA AL CUESTIONARIO DEL INECl	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERIA
23	ENTREGA DE DOCUMENTACION A LAS PARAMUNICIPALES	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERIA, CONSUMIBLES DE EQUIPO DE COMPUTO
24	COORDINAR EN LA ELABORACION DEL PRESUPUESTO OPERATIVO ANUAL	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERIA Y GASTOS ADMINISTRATIVOS
25	ELABORACION Y MODIFICACION DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE CONTABILIDAD	01/01/2018	31/12/2018	PAPELERIA Y GASTOS ADMINISTRATIVOS

\_\_\_\_\_  
**UNIDAD RESPONSABLE**  
 C.P. PEDRO JESUS LOPEZ SOLANO  
 JEFE DEL DEPTO DE CONTABILIDAD

  
 \_\_\_\_\_  
**TITULAR DE LA DEPENDENCIA**  
 LC. JESUS ISMAEL BARRIOS ZEBEROS  
 TESORERO MUNICIPAL