



## *Curriculum Vitae*

# Ismael Camacho Castro

---

Teléfonos:  
Cel. 6671960129  
Correos electrónicos:  
[ismaelcamachoc@hotmail.com](mailto:ismaelcamachoc@hotmail.com)  
[ismaelcamachoc@gmail.com](mailto:ismaelcamachoc@gmail.com)  
[ismael.camacho@outlook.com](mailto:ismael.camacho@outlook.com)

### Información personal

Estado civil: Casado.  
Nacionalidad: Mexicano.  
Edad: 48 años.  
Títulos: Maestría en Administración y Finanzas (Cédula 6045648)  
Licenciatura en Informática (Cédula 2903098).

### Formación Académica

Actualmente, **Doctorando en Administración**, por la Universidad Autónoma de Durango, campus Culiacán; línea de investigación: Administración pública.  
2002 - 2004, Universidad de Occidente, unidad Culiacán, **Maestría en Administración y Finanzas**. Titulado con mención honorífica. Título #000123, Cédula 6045648. Línea de investigación: Administración pública.  
1992-1997, Instituto Tecnológico de Culiacán, **Licenciatura en Informática**. Título #102538, Cédula 2903098.

**Diversos Cursos y Talleres impartidos por: Instituto Latinoamericano y del Caribe de Planificación Económica y Social (ILPES-CEPAL), SHCP, INDETEC, UNAM, Auditoría Superior de la Federación, ASOFIS y el Gobierno del Estado de Sinaloa.**

- Disciplina financiera de los estados y municipios
- Presupuesto basado en Resultados
- Evaluación del desempeño
- Matriz de Indicadores para Resultados
- Evaluación de programas y políticas públicas
- Auditorías de desempeño
- Planeación, Programación y Presupuestación.

### Experiencia profesional

Se han impartido diversos cursos y talleres relacionados con la Planeación, Programación y Presupuestación en el sector público, Gestión para Resultados, Presupuesto basado en Resultados, Evaluación del Desempeño y Auditoría gubernamental de Desempeño, documentación de procesos y procedimientos a diversas organizaciones del sector público y privado.

- Actualmente consultor general de la empresa TREGU CONSULTORÍA Y SERVICIOS SC, desarrollando trabajos en materia de Presupuestación basada en resultados y Evaluación de Programas presupuestarios con base en términos de referencia, documentación de procesos y procedimientos, asesoría en procesos de entrega-recepción, preparación y emisión de lineamientos y marco normativo en estos

mismos temas.

- De 1997 a 2018 se laboró en diversas instancias del Gobierno del Estado de Sinaloa, ocupando los puestos que se indican:
  - \* 2017-2018, Comisión Estatal de Prevención, Tratamiento y Control de las Adicciones, **Administrador**.
  - \* 2012 – 2017, Auditoría Superior del Estado de Sinaloa, último puesto **Auditor Especial de Desempeño**.
  - \* 2011 – 2012, Servicios de Salud de Sinaloa, **Jefe del Departamento de Operación de Sistemas nómina**.
  - \* 2008 - 2011. Coordinación General de Comunicación Social, último puesto **Secretario particular y técnico**.
  - \* 1997 – 2008, Secretaría de Administración y Finanzas, **Administrador (seguridad y bases de datos) de los Sistemas de Presupuesto, Egresos y Contabilidad**.
  - \* 2005, Universidad de Occidente campus Culiacán. **Profesor de la materia Instituciones Financieras Internacionales**.
  - \* 2005, Universidad Autónoma de Durango campus Culiacán. **Profesor de las materias de Actualización Computacional y Comercio Electrónico**.

#### Dominios y destrezas técnicas

- Metodología del Marco Lógico (MML);
- Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño (PbR-SED);
- Planeación, programación, ejecución, seguimiento y documentación de auditorías gubernamentales;
- Utilerías: Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Access, Visio), Corel Draw;
- Manejo de software estadístico SPSS (básico).
- Lenguajes de Programación y manejadores de bases de datos SQL y Sybase-Powersoft.

#### Reconocimientos

- Reconocimiento al más alto promedio de la generación saliente en junio de 1997 del Instituto Tecnológico de Culiacán (98%)
- Reconocimiento al más alto promedio de la generación 2002-2004 de las maestrías en administración de la Universidad de Occidente (98%).

***Abril de 2021.***

***Bajo protesta de decir verdad, declaro que la información asentada en el presente Currículum Vitae, es cierta y verdadera***

