



2014 - 2016

GOBIERNO MUNICIPAL DE MAZATLÁN

Tesorería Municipal

CONTROL PRESUPUESTAL

PROGRAMA 02:

CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO



TESORERÍA MUNICIPAL

PROGRAMA NUMERO	NOMBRE	IMPORTE
2	CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	51,683,486.03

PROYECTOS NUMERO	NOMBRE	IMPORTE
3	CONDUCCION Y ADMINISTRACION DE GOBIERNO	20,304,409.04
29	COORDINACION DE AUDIENCIAS PUBLICAS	2,158,857.28
69	CONDUCCION GESTION PUBLICA VILLA UNION	9,013,899.16
70	CONDUCCION GESTION PUBLICA EL QUELITE	2,118,323.09
71	CONDUCCION GESTION PUBLICA EL ROBLE	338,620.65
72	CONDUCCION GESTION PUBLICA LA NORIA	3,279,507.99
73	CONDUCCION GESTION PUBLICA EL RECODO	417,877.86
74	CONDUCCION GESTION PUBLICA MARMOL	602,800.52
75	CONDUCCION GESTION PUBLICA SIQUEROS	287,620.75
76	CONDUCCION GESTION PUBLICA EL HABAL	3,166,807.36
277	INFORME DE GOBIERNO MUNICIPAL	1,100,000.00
322	UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES	6,894,762.33
325	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	2,000,000.00

INDICADORES

NOMBRE	FORMULA
3 CONSTRUIR UN MUNICIPIO MAS HUMANO, EQUITATIVO Y MAS JUSTO, DANDO SEGUIMIENTO A LAS DEPENDENCIAS O AREAS QUE CORRESPONDAN A PETICIONES CIUDADANAS.	$\frac{\text{NO. DE PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS}}{\text{TOTAL DE PETICIONES CIUDADANAS RECIBIDAS MEDIANTE EL PROGRAMA DISELO A TU ALCALDE}} \times 100$
29 DARLE SEGUIMIENTO Y CONCLUSION A LOS DIVERSOS PROBLEMAS DE LA CIUDADANIA.	$\frac{\text{NUMERO DE PETICIONES ATENDIDAS Y RESUELTAS}}{\text{TOTAL DE CIUDADANOS SOLICITANDO UNA PETICION}} \times 100$

69

DAR SEGUIMIENTO A LAS
DEPENDENCIAS O ÁREAS QUE
CORRESPONDAN LAS PETICIONES
CIUDADANAS DE LAS DIFERENTES
COMISARÍAS DE LAS SINDICATURAS

PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS X 100
PETICIONES CIUDADANAS RECIBIDAS

70

DAR SEGUIMIENTO A LAS
DEPENDENCIAS O ÁREAS QUE
CORRESPONDAN LAS PETICIONES
CIUDADANAS DE LAS DIFERENTES
COMISARÍAS DE LAS SINDICATURAS

PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS X 100
PETICIONES CIUDADANAS RECIBIDAS

71

DAR SEGUIMIENTO A LAS
DEPENDENCIAS O ÁREAS QUE
CORRESPONDAN LAS PETICIONES
CIUDADANAS DE LAS DIFERENTES
COMISARÍAS DE LAS SINDICATURAS

PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS X 100
PETICIONES CIUDADANAS RECIBIDAS

72

DAR SEGUIMIENTO A LAS
DEPENDENCIAS O ÁREAS QUE
CORRESPONDAN LAS PETICIONES
CIUDADANAS DE LAS DIFERENTES
COMISARÍAS DE LAS SINDICATURAS

PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS X 100
PETICIONES CIUDADANAS RECIBIDAS

73

DAR SEGUIMIENTO A LAS
DEPENDENCIAS O ÁREAS QUE
CORRESPONDAN LAS PETICIONES
CIUDADANAS DE LAS DIFERENTES
COMISARÍAS DE LAS SINDICATURAS

PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS X 100
PETICIONES CIUDADANAS RECIBIDAS

74

DAR SEGUIMIENTO A LAS
DEPENDENCIAS O ÁREAS QUE
CORRESPONDAN LAS PETICIONES
CIUDADANAS DE LAS DIFERENTES
COMISARÍAS DE LAS SINDICATURAS

PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS X 100
PETICIONES CIUDADANAS RECIBIDAS

75

DAR SEGUIMIENTO A LAS
DEPENDENCIAS O ÁREAS QUE
CORRESPONDAN A LAS PETICIONES
CIUDADANAS DE LAS DIFERENTES
COMISARÍAS DE LAS SINDICATURAS

PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS X 100
PETICIONES CIUDADANAS RECIBIDAS

76

DAR SEGUIMIENTO A LAS
DEPENDENCIAS O AREAS QUE
CORRESPONDAN LAS PETICIONES
CIUDADANAS DE LAS DIFERENTES
COMISARÍAS DE LAS SINDICATURAS

PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS X 100
PETICIONES CIUDADANAS RECIBIDAS



MAZATLÁN
2014-2016 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**IDENTIFICACION DEL PROYECTO
P-01 2017**

DEPENDENCIA:	1-2000- PRESIDENCIA MUNICIPAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO:
UNIDAD RESPONSABLE:	1-2000- PRESIDENCIA MUNICIPAL	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO:	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION:	02- POLITICA Y GOBIERNO	1.3.1 PRESIDENCIA/GUBERNATURA
SUBFUNCION:	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
EJE ESTRATEGICO:	3- DESARROLLO INSTITUCIONAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL P.M.D.

3.8 IMPLEMENTAR MECANISMOS DE EVALUACION PARA UN GOBIERNO EFICIENTE Y PARTICIPATIVO QUE INCIDAN EN LA MEJORA DEL DESEMPEÑO Y EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS OTORGADOS POR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.

OBJETIVO ESTRATEGICO DE LA DEPENDENCIA

ATENDER LAS AUDIENCIAS Y GESTIONES DE LA CIUDADANIA CON EFICACIA Y EFICIENCIA.

INDICADOR(ES) DE IMPACTO

CONSTRUIR UN MUNICIPIO MAS HUMANO, EQUITATIVO Y MÁS JUSTO, DANDO SEGUIMIENTO A LAS DEPENDENCIAS O AREAS QUE CORRESPONDA A LAS PETICIONES CIUDADANAS.

DESCRIPCION DEL INDICADOR

$$\frac{\text{No. DE PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS}}{\text{TOTAL DE PETICIONES CIUDADANAS RECIBIDAS MEDIANTE EL PROGRAMA DISELO A TU ALCALDE}} \times 100$$

ALCANCE DEL INDICADOR

BUSCAR LA ATENCION PRIORITARIA A LOS GRUPOS SOCIALES MAS DESPROTEGIDOS PARA LOGRAR EQUIDAD SOCIAL A PARTIR DE AQUÍ, GENERAR OPORTUNIDADES DE DESARROLLO INTEGRAL FAMILIAR Y COMUNITARIO CONVOCADO A UN ACUERDO QUE INVOLUCRE A TODA LA SOCIEDAD POR LOS QUE MENOS TIENEN.

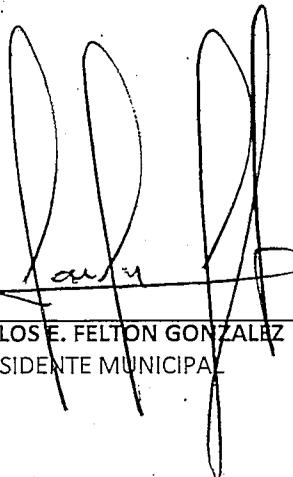
SITUACION DEL INDICADOR

ACTUAL	AL TERMINO DEL AÑO
0%	100%

PROYECTO (INVERSION)

\$29,199,171.37

(VEINTINUEVE MILLONES CIENTO NOVENTA Y NUEVE MIL CIENTO SETENTA Y UN PESOS 37/100 M.N.)



ING. CARLOS E. FELTON GONZALEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL



MAZATLÁN
2014 • 2018 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO
P-02 2017**

DEPENDENCIA	1-2000- PRESIDENCIA MUNICIPAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-2000- PRESIDENCIA MUNICIPAL	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	1.3.9 OTROS
SUBFUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
ELESTRATEGICO	3- DESARROLLO INSTITUCIONAL	PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO:
3- CONDUCCION Y ADMINISTRACION DE GOBIERNO
322- UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES
325-PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

TIPO DE PROYECTO

<input checked="" type="checkbox"/> OPERATIVO	<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO
---	--------------------------------------

NATURALEZA DEL PROYECTO

<input type="checkbox"/> APROVECHA UNA OPORTUNIDAD	<input type="checkbox"/> RESUELVE PROBLEMA
<input type="checkbox"/> MEJORA PROCESO	<input checked="" type="checkbox"/> ACTIVIDADES CONTINUAS

DESCRIPCION DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO
GENERAR CONDUCCIONES PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION.

AMBITO DE APLICACION DEL PROYECTO

ESTATAL	REGIONAL	MUNICIPAL
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

RESULTADOS A LOGRAR
ATENDER A TODAS LAS PETICIONES DE LA CIUDADANIA, A TRAVES DE LOS PROGRAMAS DE ATENCION EN TU COMUNIDAD.

UNIDAD DE MEDIDA
PORCENTUAL DE DATA REALIZADOS

META

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

PERIODO DE EJECUCION
INICIO: 01/ENERO/2017 TÉRMINO: 31/DICIEMBRE/2017

- RIESGO DEL PROYECTO:**
- NO CONTAR CON LOS RECURSOS SUFICIENTES.
 - QUE EL CIUDADANO NO CONTINUE CON EL TRAMITE EN LA DEPENDENCIA EN LA QUE FUE TURNADA LA PETICION.

ING. CARLOS E. FELTON GONZALEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL



**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

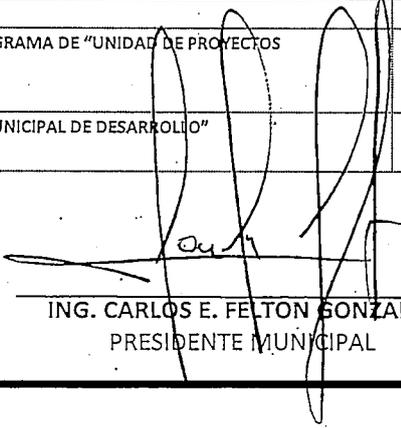
**ACTIVIDADES DEL PROYECTO
P-03 2017**

DEPENDENCIA	1-2000- PRESIDENCIA MUNICIPAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO:
UNIDAD RESPONSABLE	1-2000- PRESIDENCIA MUNICIPAL	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL:
FUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	1:3:9 OTROS
SUBFUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO:
EJE ESTRATEGICO	3- DESARROLLO INSTITUCIONAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO

**3- CONDUCCION Y ADMINISTRACION DE GOBIERNO
322- UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES
325-PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

SECUENCIA	DESCRIPCION DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	REQUERIMIENTOS
1	PRESIDIR LAS SESIONES Y DIRIGIR LOS DEBATES DEL H. AYUNTAMIENTO TOMANDO PARTE EN LAS DELIBERACIONES CON VOZ Y VOTO.	01/01/2017	31/12/2017	RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS
2	CUIDAR DEL BUEN ORDEN Y OPERATIVIDAD DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES	01/01/2017	31/12/2017	
3	ORGANIZAR, DIRIGIR Y CONTROLAR A LOS SERVIDORES PUBLICOS ENCARGADOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL, CORREGIR OPORTUNAMENTE LAS FALTAS Y ENTERAR A LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES AQUELLOS ACTOS QUE PUEDAN CONSTITUIR UN DELITO.	01/01/2017	31/12/2017	
4	VIGILAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS ENCARGADAS DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES DE SU COMPETENCIA, A FIN DE QUE CUMPLAN CON SUS ACTIVIDADES ESPECIFICAS.	01/01/2017	31/12/2017	
5	REPRESENTAR AL MUNICIPIO EN TODOS LOS ACTOS OFICIALES.	01/01/2017	31/12/2017	
6	GESTIONAR Y TRAMITAR ANTE LA AUTORIDAD COMPETENTE, LOS ASUNTOS RELATIVOS AL MUNICIPIO.	01/01/2017	31/12/2017	
7	DIRIGIR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO, EN LOS TERMINOS DE LEY.	01/01/2017	31/12/2017	
8	VIGILAR LA RECAUDACION EN TODAS LAS RAMAS DE LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL, CUIDANDO QUE LA INTERVENCION DE LOS FONDOS MUNICIPALES SE HAGAN EN ESTRICTO APEGO AL PRESUPUESTO Y A LAS LEYES CORRESPONDIENTES.	01/01/2017	31/12/2017	
9	CUIDAR DEL BUEN ESTADO Y MEJORAMIENTO DE LOS BIENES DE APROVECHAMIENTO COMÚN, DESTINADOS AL SERVICIO PÚBLICO Y DE AQUELLOS QUE SEAN PROPIEDAD DEL MUNICIPIO.	01/01/2017	31/12/2017	
10	CONVOCAR AL H. AYUNTAMIENTO A SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS, DE ACUERDO CON LO QUE ESTABLECE LA LEY DE GOBIERNO MUNICIPAL DEL ESTADO DE SINALOA Y EL PRESENTE REGLAMENTO.	01/01/2017	31/12/2017	
11	RECEPCIÓN Y REGISTRO DE PETICIONES CIUDADANAS.	01/01/2017	31/12/2017	
12	ANÁLISIS DE PETICIÓN.	01/01/2017	31/12/2017	
13	DAR SEGUIMIENTO Y CANALIZAR LA PETICIÓN A LA DEPENDENCIA O ÁREA SEGÚN CORRESPONDA	01/01/2017	31/12/2017	
14	PROGRAMAR EL TIEMPO DE RESPUESTA.	01/01/2017	31/12/2017	
15	CONFIRMAR RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA.	01/01/2017	31/12/2017	
16	REGISTRO DE LOS RESULTADOS.	01/01/2017	31/12/2017	
17	INFORME DE LAS ACTIVIDADES.	01/01/2017	31/12/2017	
1	ACTIVIDAD ESPECIAL DEL PROGRAMA DE "UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES"	01/01/2017	31/12/2017	PRESUPUESTO: \$6,894,762.33
2	ACTIVIDAD ESPECIAL "PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO"	01/01/2017	31/12/2017	PRESUPUESTO: \$2,000,000.00


 ING. CARLOS E. FELTON GONZALEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL



MAZATLÁN
2014-2016 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**IDENTIFICACION DEL PROYECTO
P-01 2017**

DEPENDENCIA:	1-2000-PRESIDENCIA MUNICIPAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO:
UNIDAD RESPONSABLE:	1-2100-SECRETARIA DE LA PRESIDENCIA	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO:	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION:	02- POLITICA Y GOBIERNO	1.3.1 PRESIDENCIA/GUBERNATURA
SUBFUNCION:	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO
EJE ESTRATEGICO:	3-DESARROLLO INSTITUCIONAL	PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL P.M.D.

3.8 IMPLEMENTAR MECANISMOS DE EVALUACION PARA UN GOBIERNO EFICIENTE Y PARTICIPATIVO QUE INCIDAN EN LA MEJORA DEL DESEMPEÑO Y EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS OTORGADOS POR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL

OBJETIVO ESTRATEGICO DE LA DEPENDENCIA

ATENDER A LA CIUDADANÍA Y RESOLVER SUS PETICIONES, ORGANIZAR LA AGENDA DEL ALCALDE Y ACTIVIDADES INTERNAS DIARIAS HASTA LAS INVITACIONES QUE RECIBE DE OTROS MUNICIPIOS, DEL GOBIERNO DEL ESTADO, DE OTROS ESTADOS O DEL EXTRANJERO PARA PRIORIZAR SU ATENCIÓN.

INDICADORES DE IMPACTO

DARLE SEGUIMIENTO Y CONCLUSION A LOS DIVERSOS PROBLEMAS DE LA CIUDADANIA

DESCRIPCION DEL INDICADOR

$\frac{\text{NUMERO DE PETICIONES ATENDIDAS Y RESUELTAS}}{\text{TOTAL DE CIUDADANOS SOLICITANDO UNA PETICION}} \times 100$

ALCANCE DEL INDICADOR

BUSCAR LA ATENCION PRIORITARIA A LOS GRUPOS SOCIALES MAS DESPROTEGIDOS PARA LOGRAR EQUIDAD SOCIAL A PARTIR DE AQUI, GENERAR OPORTUNIDADES DE DESARROLLO INTEGRAL FAMILIAR Y COMUNITARIO CONVOCADO A UN ACUERDO QUE INVOLUCRE A TODA LA SOCIEDAD POR LOS QUE MENOS TIENEN.

SITUACION DEL INDICADOR

ACTUAL	AL TÉRMINO DEL AÑO
0%	100%

PROYECTO/(INVERSION)

\$2,158,857.28

(DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS 28/100 M.N.)

T.P. ANA ISABEL SCHUETTE ALDAMA
SECRETARIA DE LA PRESIDENCIA



MAZATLÁN
2014 - 2016 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**IDENTIFICACION DEL PROYECTO
P-02 2017**

DEPENDENCIA:	1-2000-PRESIDENCIA MUNICIPAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO:
UNIDAD RESPONSABLE:	1-2100-SECRETARIA DE LA PRESIDENCIA	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO:	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL:
FUNCION:	02- POLITICA Y GOBIERNO	1-3-1-PRESIDENCIA/GUBERNATURA
SUBFUNCION:	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO:
EJE ESTRATEGICO:	3- DESARROLLO INSTITUCIONAL	PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO

29- COORDINACION DE AUDIENCIAS PUBLICAS

TIPO DE PROYECTO

<input checked="" type="checkbox"/> OPERATIVO	<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO
---	--------------------------------------

NATURALEZA DEL PROYECTO

<input type="checkbox"/> APROVECHA UNA OPORTUNIDAD	<input checked="" type="checkbox"/> RESUELVE PROBLEMA
<input checked="" type="checkbox"/> MEJORA PROCESO	<input type="checkbox"/> ACTIVIDADES CONTINUAS

DESCRIPCION DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO

EFICIENTAR LOS TRÁMITES PARA DAR RESPUESTA INMEDIATA A PETICIONES CIUDADANAS.

ÁMBITO DE APLICACION DEL PROYECTO

ESTATAL	REGIONAL	MUNICIPAL
		<input checked="" type="checkbox"/>

RESULTADOS A LOGRAR

ATENDER Y RESOLVER LOS PROBLEMAS DE LA CIUDADANIA AL 100 %

UNIDAD DE MEDIDA

PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS

META

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

PERIODO DE EJECUCION

INICIO: 01/ENERO/2017 TÉRMINO: 31/DICIEMBRE/2017

RIESGO DEL PROYECTO

- QUE EL CIUDADANO NO CONTINUE CON EL TRAMITE.

T.P. ANA ISABEL SCHUETTE ALDAMA
SECRETARIA DE LA PRESIDENCIA



MAZATLÁN
2014 - 2018 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO
P-03 2017**

DEPENDENCIA:	1-2000- PRESIDENCIA MUNICIPAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO:
UNIDAD RESPONSABLE:	1-2100- SECRETARIA DE LA PRESIDENCIA	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO:	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO:	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION:	02- POLITICA Y GOBIERNO	1-3-1- PRESIDENCIA/GUBERNATURA
SUBFUNCION:	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO
EJE ESTRATEGICO:	3- DESARROLLO INSTITUCIONAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO
29- COORDINACION DE AUDIENCIAS PUBLICAS

SECUENCIA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	REQUERIMIENTOS
1	RECEPCION, REGISTRO DE DOCUMENTOS	01/01/2017	31/12/2017	GASTOS ADMINISTRATIVOS
2	SEGUIMIENTO Y ANALISIS DE PETICIONES RESUELTAS	01/01/2017	31/12/2017	
3	REGISTRO DE RESULTADOS	01/01/2017	31/12/2017	
4	ESTUDIAR Y DAR FORMA A LOS ACUERDOS Y RESOLUCIONES QUE DICTE EL PRESIDENTE MUNICIPAL	01/01/2017	31/12/2017	
5	LLEVAR REGISTRO DE LOS ACUERDOS Y RESOLUCIONES QUE DICTE EL PRESIDENTE MUNICIPAL	01/01/2017	31/12/2017	
6	ATENDER LAS CONSULTAS INTERNAS QUE LE FORMULEN LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO, SIEMPRE QUE DICHA FUNCION NO ESTE ENCOMENDADA EXPRESAMENTE A OTRA DEPENDENCIA	01/01/2017	31/12/2017	

T.P. ANA ISABEL SCHUETTE ALDAMA
SECRETARIA DE LA PRESIDENCIA



**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

IDENTIFICACION DEL PROYECTO

DEPENDENCIA	1-3100- DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3101- SINDICATURA DE VILLA UNION	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6 SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
EJE ESTRATEGICO	5- DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

P-01 2017

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PMD

Fortalecer la Administración Pública Municipal promoviendo la eficiencia y eficacia en sus operaciones.

OBJETIVO ESTRATEGICO DE LA DEPENDENCIA

Dotar de espacios adecuados para la atención y gestión de las solicitudes ciudadanas en las Comisarías de las Sindicaturas municipales.

INDICADORES DE IMPACTO

Dar seguimiento a las dependencias o áreas que correspondan las peticiones ciudadanas de las diferentes comisarías de las sindicaturas.

DESCRIPCION DEL INDICADOR

Peticiones ciudadanas atendidas x 100
Peticiones recibidas

ALCANCE DEL INDICADOR

Proporcionar una atención digna a los ciudadanos de sus comunidades.

SITUACION DEL INDICADOR

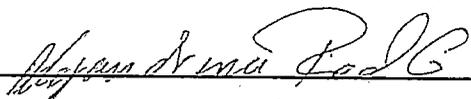
ACTUAL	AL TERMINO DEL AÑO
0%	100%

PROYECTO (INVERSION)

\$9,013,899.16

(NUEVE MILLONES TRECE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS 16/100 M.N)


C. PEDRO DE JESUS CORONA CASTAÑEDA
SINDICO MUNICIPAL VILLA UNION


ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



MAZATLÁN
2014-2018 CONSTRUCCIÓN FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**IDENTIFICACION DEL PROYECTO
P-02 2017**

DEPENDENCIA	1-3100-DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3101-SINDICATURA DE VILLA UNION	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02-CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02-POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6 SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02-POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
EJE ESTRATEGICO	5-DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO		
69. CONDUCCIÓN GESTIÓN PÚBLICA VILLA UNIÓN		
TIPO DE PROYECTO		
<input checked="" type="checkbox"/> OPERATIVO	<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO	
NATURALEZA DEL PROYECTO		
<input type="checkbox"/> APROVECHA UNA OPORTUNIDAD	<input checked="" type="checkbox"/> RESUELVE PROBLEMA	
<input type="checkbox"/> MEJORA PROCESO	<input checked="" type="checkbox"/> ACTIVIDADES CONTINUAS	
DESCRIPCION DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO		
Atender y resolver las atenciones de las Comisarías de su Sindicatura		
AMBITO DE APLICACION DEL PROYECTO		
<input type="checkbox"/> ESTATAL	<input type="checkbox"/> REGIONAL	<input checked="" type="checkbox"/> MUNICIPAL
RESULTADOS A LOGRAR		
Dar atención y solucionar las peticiones ciudadanas		
UNIDAD DE MEDIDA		
No. de gestiones atendidas		
META		
TIPO	META	ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC
ANUAL	100%	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%
PERIODO DE EJECUCION		
INICIO: 01/ENE/2017 TÉRMINO: 31/DIC/2017		
RIESGO DEL PROYECTO		
No contar con las herramientas de Trabajo necesarias		


C. PEDRO DE JESUS CORONA CASTAÑEDA
SINDICO MUNICIPAL VILLA UNION


MÓNICA ALEJANDRINA RODRIGUEZ GARCIA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



MAZATLÁN
2014-2016 CONSTRUYENDO FUTURO

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION

ACTIVIDADES DEL PROYECTO
P-03 2017

DEPENDENCIA	1-3100- DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3101- SINDICATURA DE VILLA UNION	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6 SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
EJE ESTRATEGICO	5. DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO
69. CONDUCCIÓN GESTIÓN PÚBLICA VILLA UNIÓN

SECUENCIA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	REQUERIMIENTOS
1	Atender y recibir las peticiones de los habitantes de las diferentes comisarias que le correspondan.	01/01/2017	Diciembre 2017	Son actividades continuas que se llevan durante todo el año, se cuenta con computadora, hojas blancas, material de limpieza para la Sindicatura, así como secretaria
2	Recibir las peticiones y analizar para dar contestación.	01/01/2017	Diciembre 2017	Definir la petición a atender.
3	Darle respuesta a la solicitud	01/01/2017	Diciembre 2017	Cuando son problemas que se pueden solucionar en se mismo instante.
4	Programar el tiempo de respuesta	01/01/2017	Diciembre 2017	Si está fuera de su alcance en ese momento se dará respuesta y se le notificará en ese instante.
5	Confirmar respuesta de la dependencia	01/01/2017	Diciembre 2017	Coordinar la documentación correspondiente entre las dependencias involucradas a la atención.
6	Finalizar la petición	01/01/2017	Diciembre 2017	Que se lleven una buena impresión de la respuesta a sus solicitudes.

C. PEDRO DE JESUS CORONA CASTANEDA
SINDICO MUNICIPAL VILLA UNION

ING. ALEJANDRINA RODRIGUEZ GARCIA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**IDENTIFICACION DEL PROYECTO
P-01 2017**

DEPENDENCIA	1-3100-DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3102-SINDICATURA DE EL QUELITE	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02-POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02-POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
EJE ESTRATEGICO	5, DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PMD

Fortalecer la Administración Pública Municipal promoviendo la eficiencia y eficacia en sus operaciones.

OBJETIVO ESTRATEGICO DE LA DEPENDENCIA

Dotar de espacios adecuados para la atención y gestión de las solicitudes ciudadanas en las Comisarías de las Sindicaturas municipales.

INDICADOR(ES) DE IMPACTO

Dar seguimiento a las dependencias o áreas que correspondan las peticiones ciudadanas de las diferentes comisarías de las sindicaturas.

DESCRIPCION DEL INDICADOR

$\frac{\text{Peticiones ciudadanas atendidas}}{\text{Peticiones recibidas}} \times 100$

ALCANCE DEL INDICADOR

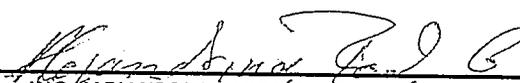
Proporcionar una atención digna a los ciudadanos de sus comunidades.

SITUACION DEL INDICADOR

ACTUAL	AL TERMINO DEL AÑO
0%	100%

PROYECTO (INVERSION)

\$2,118,323.09
(DOS MILLONES CIENTO DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS VEINTITRES PESOS 09/100 M.N.)


 ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
 DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



MAZATLÁN
2014 - 2016 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO
P-02 2017**

DEPENDENCIA	1-3100-DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3102-SINDICATURA DE EL QUELITE	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02-CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02-POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02-POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
EJE ESTRATEGICO	5-DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO		
70. CONDUCCIÓN GESTIÓN PÚBLICA EL QUELITE		
TIPO DE PROYECTO		
<input checked="" type="checkbox"/> OPERATIVO	<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO	
NATURALEZA DEL PROYECTO		
<input type="checkbox"/> APROVECHA UNA OPORTUNIDAD	<input checked="" type="checkbox"/> RESUELVE PROBLEMA	
<input type="checkbox"/> MEJORA PROCESO	<input checked="" type="checkbox"/> ACTIVIDADES CONTINUAS	
DESCRIPCIÓN DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO		
Atender y resolver las atenciones de las Comisarias de su Sindicatura		
ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL PROYECTO		
<input type="checkbox"/> ESTATAL	<input type="checkbox"/> REGIONAL	<input checked="" type="checkbox"/> MUNICIPAL
RESULTADOS A LOGRAR		
Dar atención y solucionar las peticiones ciudadanas		
UNIDAD DE MEDIDA		
No. de gestiones atendidas		
META		
TIPO	META	ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC
ANUAL	100%	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%
PERIODO DE EJECUCIÓN		
INICIO: 01/ENE/2017 TÉRMINO: 31/DIC/2017		
RIESGO DEL PROYECTO		
No contar con las herramientas de trabajo necesarias		

C. DAVID OSUNA LIZÁRRAGA
SÍNDICO MUNICIPAL EL QUELITE

ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



MAZATLÁN
2014-2018 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO
P-03 2017**

DEPENDENCIA	1-3100- DIRECCIÓN DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3102- SINDICATURA DE EL QUELITE	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCIÓN	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCIÓN	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO
LINEA ESTRATÉGICA	5. DESARROLLO RURAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO:
70. CONDUCCIÓN GESTIÓN PÚBLICA EL QUELITE

SECUENCIA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	REQUERIMIENTOS
1	Atender y recibir las peticiones de los habitantes de las diferentes comisarias que le correspondan.	01/01/2017	Diciembre 2017	Son actividades continuas que se llevan durante todo el año, se cuenta con computadora, hojas blancas, material de limpieza para la Sindicatura, así como secretaria
2	Recibir las peticiones y analizar para dar contestación.	01/01/2017	Diciembre 2017	Definir la petición a atender.
3	Darle respuesta a la solicitud	01/01/2017	Diciembre 2017	Cuando son problemas que se pueden solucionar en ese mismo instante.
4	Programar el tiempo de respuesta	01/01/2017	Diciembre 2017	Si está fuera de su alcance en ese momento se dará respuesta y se le notificará en ese instante.
5	Confirmar respuesta de la dependencia	01/01/2017	Diciembre 2017	Coordinar la documentación correspondiente entre las dependencias involucradas a la atención.
6	Finalizar la petición	01/01/2017	Diciembre 2017	Que se lleven una buena impresión de la respuesta a sus solicitudes.

C. David Osuna Lizarraga
C. DAVID OSUNA LIZÁRRAGA
SÍNDICO MUNICIPAL EL QUELITE

Ing. Alejandrina Rodríguez García
ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION

IDENTIFICACION DEL PROYECTO

DEPENDENCIA	1- 3100- DIRECCIÓN DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1- 3103- SINDICATURA DE EL ROBLE	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCIÓN	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	2.2.6 SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCIÓN	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO
EJE ESTRATEGICO	6. DESARROLLO RURAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

P-01 2017

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PM/DI

Fortalecer la Administración Pública Municipal promoviendo la eficiencia y eficacia en sus operaciones.

OBJETIVO ESTRATEGICO DE LA DEPENDENCIA

Dotar de espacios adecuados para la atención y gestión de las solicitudes ciudadanas en las Comisarías de las Sindicaturas municipales.

INDICADOR(ES) DE IMPACTO

Dar seguimiento a las dependencias o áreas que correspondan las peticiones ciudadanas de las diferentes comisarías de las sindicaturas.

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

Peticiones ciudadanas atendidas x 100
Peticiones recibidas

ALCANCE DEL INDICADOR

Proporcionar una atención digna a los ciudadanos de las comunidades.

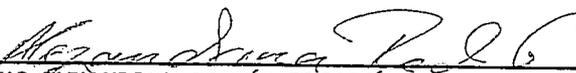
SITUACIÓN DEL INDICADOR

ACTUAL	AL TERMINO DEL AÑO
0%	100%

PROYECTO (INVERSIÓN)

\$338,620.65

(TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS 65/100 M.N.)


ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
 SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
 PROGRAMACION PRESUPUESTACION

IDENTIFICACION DEL PROYECTO
 P-02 2017

DEPENDENCIA	1- 3100- DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1- 3103- SINDICATURA DE EL ROBLE	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
EJE ESTRATEGICO	5. DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO
 71. CONDUCCIÓN GESTIÓN PÚBLICA EL ROBLE

TIPO DE PROYECTO

<input checked="" type="checkbox"/> OPERATIVO	<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO
---	--------------------------------------

NATURALEZA DEL PROYECTO

<input type="checkbox"/> APROVECHA UNA OPORTUNIDAD	<input checked="" type="checkbox"/> RESUELVE PROBLEMA
<input type="checkbox"/> MEJORA PROCESO	<input checked="" type="checkbox"/> ACTIVIDADES CONTINUAS

DESCRIPCIÓN DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO
 Atender y resolver las atenciones de las Comisarias de su Sindicatura

AMBITO DE APLICACIÓN DEL PROYECTO

<input type="checkbox"/> ESTATAL	<input type="checkbox"/> REGIONAL	<input checked="" type="checkbox"/> MUNICIPAL
----------------------------------	-----------------------------------	---

RESULTADOS A LOGRAR
 Dar atención y solucionar las peticiones ciudadanas

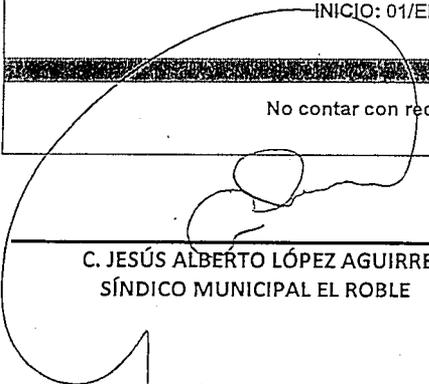
UNIDAD DE MEDIDA
 No. de gestiones atendidas

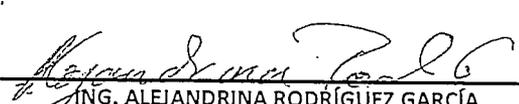
META

TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

PERIODO DE EJECUCIÓN
 INICIO: 01/ENE/2017 TÉRMINO: 31/DIC/2017

RIESGO DEL PROYECTO
 No contar con recursos y herramientas de trabajo necesarias


 C. JESÚS ALBERTO LÓPEZ AGUIRRE
 SÍNDICO MUNICIPAL EL ROBLE


 ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
 DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



MAZATLÁN
2014-2016 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO
P-03 2017**

DEPENDENCIA	1-3100- DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3103- SINDICATURA DE EL ROBLE	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
LINEA ESTRATEGICA	6- DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO
71. CONDUCCIÓN GESTIÓN PÚBLICA EL ROBLE

SECUENCIA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	REQUERIMIENTOS
1	Atender y recibir las peticiones de los habitantes de las diferentes comisarias que le correspondan.	01/01/2017	Diciembre 2017	Son actividades continuas que se llevan durante todo el año, se cuenta con computadora, hojas blancas, material de limpieza para la Sindicatura, así como secretaría
2	Recibir las peticiones y analizar para dar contestación.	01/01/2017	Diciembre 2017	Definir la petición a atender.
3	Darle respuesta a la solicitud	01/01/2017	Diciembre 2017	Cuando son problemas que se pueden solucionar en ese mismo instante.
4	Programar el tiempo de respuesta	01/01/2017	Diciembre 2017	Si está fuera de su alcance en ese momento se dará respuesta y se le notificará en ese instante.
5	Confirmar respuesta de la dependencia	01/01/2017	Diciembre 2017	Coordinar la documentación correspondiente entre las dependencias involucradas a la atención.
6	Finalizar la petición	01/01/2017	Diciembre 2017	Que se lleven una buena impresión de la respuesta a sus solicitudes.

C. JESÚS ALBERTO LÓPEZ AGUIRRE
SÍNDICO MUNICIPAL EL ROBLE

ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



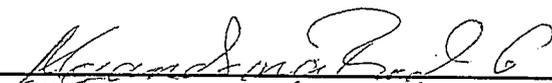
**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

IDENTIFICACION DEL PROYECTO

DEPENDENCIA	1-3100- DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3104- SINDICATURA DE LA NORIA	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
SUE ESTRATEGICO	5. DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

P-01 2017

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PMD				
Fortalecer la Administración Pública Municipal promoviendo la eficiencia y eficacia en sus operaciones.				
OBJETIVO ESTRATEGICO DE LA DEPENDENCIA				
Dotar de espacios adecuados para la atención y gestión de las solicitudes ciudadanas en las Comisarías de las Sindicaturas municipales.				
INDICADOR(ES) DE IMPACTO				
Dar seguimiento a las dependencias o áreas que correspondan las peticiones ciudadanas de las diferentes comisarías de las sindicaturas.				
DESCRIPCION DEL INDICADOR				
$\frac{\text{Peticiones ciudadanas atendidas}}{\text{Peticiones recibidas}} \times 100$				
ALCANCE DEL INDICADOR				
Proporcionar una atención digna a los ciudadanos de las comunidades.				
SITUACION DEL INDICADOR				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ACTUAL</th> <th>AL TERMINO DEL AÑO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">0%</td> <td align="center">100%</td> </tr> </tbody> </table>	ACTUAL	AL TERMINO DEL AÑO	0%	100%
ACTUAL	AL TERMINO DEL AÑO			
0%	100%			
PROYECTO (INVERSION)				
\$3,279,507.99				
(TRES MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS SIETE PESOS 99/100 M.N.)				


 ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
 DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



MAZATLÁN
2014-2016 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO
P-02 2017**

DEPENDENCIA	1-3100- DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3104- SINDICATURA DE LA NORIA	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
OBJETIVO ESTRATEGICO	6. DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO		
72. CONDUCCIÓN GESTIÓN PÚBLICA LA NORIA		
TIPO DE PROYECTO		
<input checked="" type="checkbox"/> OPERATIVO	<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO	
NATURALEZA DEL PROYECTO		
<input type="checkbox"/> APROVECHA UNA OPORTUNIDAD	<input type="checkbox"/> RESUELVE PROBLEMA	
<input type="checkbox"/> MEJORA PROCESO	<input checked="" type="checkbox"/> ACTIVIDADES CONTINUAS	
DESCRIPCIÓN DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO		
Atender y resolver las atenciones de las Comisarias de su Sindicatura		
AMBITO DE APLICACIÓN DEL PROYECTO		
<input type="checkbox"/> ESTATAL	<input type="checkbox"/> REGIONAL	<input checked="" type="checkbox"/> MUNICIPAL
RESULTADOS A LOGRAR		
Dar atención y solucionar las peticiones ciudadanas		
UNIDAD DE MEDIDA		
No. de gestiones atendidas		
META		
TIPO	META	ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC
ANUAL	100%	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%
PERIODO DE EJECUCIÓN		
INICIO: 01/ENE/2017 TÉRMINO: 31/DIC/2017		
RIESGO DEL PROYECTO		
No contar con recursos y herramientas de trabajo necesarias		

C. ROSALINA RENDÓN LÓPEZ
SÍNDICO MUNICIPAL LA NORIA

ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO
P-03 2017**

DEPENDENCIA	1-3100- DIRECCIÓN DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3104- SINDICATURA DE LA NORIA	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCION
FUNCION	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBDIFUSION	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO
EJE ESTRATEGICO	5. DESARROLLO RURAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO
72. CONDUCCIÓN GESTIÓN PÚBLICA LA NORIA

SECUENCIA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	REQUERIMIENTOS
1	Atender y recibir las peticiones de los habitantes de las diferentes comisarias que le correspondan.	01/01/2017	Diciembre 2017	Son actividades continuas que se llevan durante todo el año, se cuenta con computadora, hojas blancas, material de limpieza para la Sindicatura, así como secretaría
2	Recibir las peticiones y analizar para dar contestación.	01/01/2017	Diciembre 2017	Definir la petición a atender.
3	Darle respuesta a la solicitud	01/01/2017	Diciembre 2017	Cuando son problemas que se pueden solucionar en ese mismo instante.
4	Programar el tiempo de respuesta	01/01/2017	Diciembre 2017	Si está fuera de su alcance en ese momento se dará respuesta y se le notificará en ese instante.
5	Confirmar respuesta de la dependencia	01/01/2017	Diciembre 2017	Coordinar la documentación correspondiente entre las dependencias involucradas en la atención.
6	Finalizar la petición	01/01/2017	Diciembre 2017	Que se lleven una buena impresión de la respuesta a sus solicitudes.

C. ROSALINA RENDÓN LÓPEZ
SÍNDICO MUNICIPAL LA NORIA

ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



MAZATLÁN
2014 - 2016 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

IDENTIFICACION DEL PROYECTO

DEPENDENCIA	1-3100- DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3105- SINDICATURA DE EL RECODO	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCIÓN	02- POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCIÓN	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
EJE ESTRATEGICO	5. DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

P-01 2017

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL P.M.D.

Fortalecer la Administración Pública Municipal promoviendo la eficiencia y eficacia en sus operaciones.

OBJETIVO ESTRATEGICO DE LA DEPENDENCIA

Dotar de espacios adecuados para la atención y gestión de las solicitudes ciudadanas en las Comisarías de las Sindicaturas municipales.

INDICADOR(ES) DE IMPACTO

Dar seguimiento a las dependencias o áreas que correspondan las peticiones ciudadanas de las diferentes comisarías de las sindicaturas.

DESCRIPCION DEL INDICADOR

$\frac{\text{Peticiones ciudadanas atendidas}}{\text{Peticiones recibidas}} \times 100$

ALCANCE DEL INDICADOR

Proporcionar una atención digna a los ciudadanos de sus comunidades.

SITUACION DEL INDICADOR

ACTUAL	AL TERMINO DEL AÑO
0%	100%

PROYECTO (INVERSION)

\$417,877.86

(CUATROCIENTOS DIECISIETE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS 86/100 M.N.)

ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



MAZATLÁN
2014 - 2018 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**IDENTIFICACION DEL PROYECTO
P-02 2017**

DEPENDENCIA	1-3100- DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3105- SINDICATURA DE EL RECODO	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
LINEA ESTRATEGICA	5. DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO		
73. CONDUCCION GESTION PUBLICA EL RECODO		
TIPO DE PROYECTO		
<input checked="" type="checkbox"/> OPERATIVO	<input type="checkbox"/> ESTRATEGICO	
NATURALEZA DEL PROYECTO		
<input type="checkbox"/> APROVECHA UNA OPORTUNIDAD	<input checked="" type="checkbox"/>	RESUELVE PROBLEMA
<input type="checkbox"/> MEJORA PROCESO	<input checked="" type="checkbox"/>	ACTIVIDADES CONTINUAS
DESCRIPCION DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO		
Atender, Gestionar y resolver las peticiones de la Sindicatura y Comisarias.		
AMBITO DE APLICACION DEL PROYECTO		
<input type="checkbox"/> ESTATAL	<input type="checkbox"/> REGIONAL	<input checked="" type="checkbox"/> MUNICIPAL
RESULTADOS A LOGRAR		
Dar una mayor solución a las peticiones ciudadanas		
UNIDAD DE MEDIDA		
No. de gestiones atendidas		
META		
TIPO	META	ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC
ANUAL	100%	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%
PERIODO DE EJECUCION		
INICIO: 01/ENE/2017 TÉRMINO: 31/DIC/2017		
RIESGO DEL PROYECTO		
No contar con recursos y herramientas de trabajo necesarias		

C. JAIME ROMÁN BOUSIEGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL EL RECODO

ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



MAZATLÁN
2014 - 2018 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO
P-03 2017**

DEPENDENCIA	1-3100- DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3105- SINDICATURA DE EL RECODO	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
LINEA ESTRATEGICA	5- DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO
73. CONDUCCIÓN GESTIÓN PÚBLICA EL RECODO

SECUENCIA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	REQUERIMIENTOS
1	Recibir y atender las peticiones de los habitantes de las diferentes comisarias que le correspondan.	01/01/2017	Diciembre 2017	Son actividades continuas que se llevan durante todo el año, se cuenta con computadora, hojas blancas, material de limpieza para la Sindicatura, así como secretaría
2	Recibir las peticiones y analizar para dar contestación.	01/01/2017	Diciembre 2017	Definir la petición a atender.
3	Darle respuesta a la solicitud	01/01/2017	Diciembre 2017	Cuando son problemas que se pueden solucionar en ese mismo instante.
4	Programar el tiempo de respuesta	01/01/2017	Diciembre 2017	Si está fuera de su alcance en ese momento se dará respuesta y se le notificará en ese instante.
5	Confirmar respuesta de la dependencia	01/01/2017	Diciembre 2017	Coordinar la documentación correspondiente entre las dependencias involucradas a la atención.
6	Finalizar la petición	01/01/2017	Diciembre 2017	Que se lleven una buena impresión de la respuesta a sus solicitudes.

C. JAIME ROMÁN BOUSIEGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL EL RECODO

ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
 SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
 PROGRAMACION PRESUPUESTACION

IDENTIFICACION DEL PROYECTO

DEPENDENCIA	1-3100- DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3106- SINDICATURA DE MARMOL	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
EJE ESTRATEGICO	5. DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

P-01 2017

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL P.M.I.D.

Fortalecer la Administración Pública Municipal promoviendo la eficiencia y eficacia en sus operaciones.

OBJETIVO ESTRATEGICO DE LA DEPENDENCIA

Dotar de espacios adecuados para la atención y gestión de las solicitudes ciudadanas en las Comisarías de las Sindicaturas municipales.

INDICADOR(ES) DE IMPACTO

Dar seguimiento a las dependencias o áreas que correspondan las peticiones ciudadanas de las diferentes comisarías de las sindicaturas.

DESCRIPCION DEL INDICADOR

$\frac{\text{Peticiones ciudadanas atendidas}}{\text{Peticiones recibidas}} \times 100$

ALCANCE DEL INDICADOR

Proporcionar una atención digna a los ciudadanos de sus comunidades.

SITUACION DEL INDICADOR

ACTUAL	AL TERMINO DEL AÑO
: 0%	100%

PROYECTO (INVERSION)

\$602,800.52
 (SEISCIENTOS DOS MIL OCHOCIENTOS PESOS 52/100 M.N.)

ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
 DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



MAZATLÁN
2014-2016 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**IDENTIFICACION DEL PROYECTO
P-02 2016**

DEPENDENCIA	1-3100-DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3106-SINDICATURA DE MARMOL	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	ALASIFICACION FUNCIONAL
FUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
EJE ESTRATEGICO	6. DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO		
74. CONDUCCIÓN GESTIÓN PÚBLICA MÁRMOL		
TIPO DE PROYECTO		
<input checked="" type="checkbox"/> OPERATIVO	<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO	
NATURALEZA DEL PROYECTO		
<input type="checkbox"/> APROVECHA UNA OPORTUNIDAD	<input type="checkbox"/> RESUELVE PROBLEMA	
<input type="checkbox"/> MEJORA PROCESO	<input checked="" type="checkbox"/> ACTIVIDADES CONTINUAS	
DESCRIPCION DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO		
Atender y resolver las atenciones de las Comisarias de su Sindicatura		
AMBITO DE APLICACION DEL PROYECTO		
<input type="checkbox"/> ESTATAL	<input type="checkbox"/> REGIONAL	<input checked="" type="checkbox"/> MUNICIPAL
RESULTADOS A LOGRAR		
Dar atención y solucionar las peticiones ciudadanas		
UNIDAD DE MEDIDA		
No. de gestiones atendidas		
META		
TIPO	META	ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC
ANUAL	100%	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%
PERIODO DE EJECUCION		
INICIO: 01/ENE/2017 TÉRMINO: 31/DIC/2017		
RIESGO DEL PROYECTO		
No contar con recursos y herramientas de trabajo necesarias		

C. JOSÉ ÁNGEL GARAY GARCÍA
SÍNDICO MUNICIPAL MÁRMOL

ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



MAZATLÁN
2014-2018 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO
P-03 2017**

DEPENDENCIA:	1-3100- DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO:	
UNIDAD RESPONSABLE:	1-3106- SINDICATURA DE MÁRMOL	RECURSOS FISCALES:	
PROGRAMA DE GOBIERNO:	02- CONDUCCION DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL:	
FUNCIÓN:	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES	
SUBFUNCIÓN:	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO:	
EJE ESTRATÉGICO:	6. DESARROLLO RURAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	

NOMBRE DEL PROYECTO
74. CONDUCCIÓN GESTIÓN PÚBLICA MÁRMOL

SECUENCIA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS O ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	REQUERIMIENTOS
1	Atender y recibir las peticiones de los habitantes de las diferentes comisarias que le correspondan.	01/01/2017	Diciembre 2017	Son actividades continuas que se llevan durante todo el año, se cuenta con computadora, hojas blancas, material de limpieza para la Sindicatura, así como secretaria
2	Recibir las peticiones y analizar para dar contestación.	01/01/2017	Diciembre 2017	Definir la petición a atender.
3	Darle respuesta a la solicitud	01/01/2017	Diciembre 2017	Cuando son problemas que se pueden solucionar en ese mismo instante.
4	Programar el tiempo de respuesta	01/01/2017	Diciembre 2017	Si esta fuera de su alcance en ese momento se dará respuesta y se le notificará en ese instante.
5	Confirmar respuesta de la dependencia	01/01/2017	Diciembre 2017	Coordinar la documentación correspondiente entre las dependencias involucradas a la atención.
6	Finalizar la petición	01/01/2017	Diciembre 2017	Que se lleven una buena impresión de la respuesta a sus solicitudes.

C. JOSÉ ÁNGEL GARAY GARCÍA
SÍNDICO MUNICIPAL MÁRMOL

ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
 SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
 PROGRAMACION PRESUPUESTACION

IDENTIFICACION DEL PROYECTO

DEPENDENCIA	1- 3100- DIRECCIÓN DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3107- SINDICATURA DE SIQUEROS	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO
EJE ESTRATEGICO	6. DESARROLLO RURAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

P-01 2017

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PMD

Fortalecer la Administración Pública Municipal promoviendo la eficiencia y eficacia en sus operaciones.

OBJETIVO ESTRATEGICO DE LA DEPENDENCIA

Dotar de espacios adecuados para la atención y gestión de las solicitudes ciudadanas en las Comisarías de las Sindicaturas municipales.

INDICADOR(ES) DE IMPACTO

Dar seguimiento a las dependencias o áreas que correspondan las peticiones ciudadanas de las diferentes comisarías de las sindicaturas.

DESCRIPCION DEL INDICADOR

$\frac{\text{Peticiones ciudadanas atendidas}}{\text{Peticiones recibidas}} \times 100$

ALCANCE DEL INDICADOR

Proporcionar una atención digna a los ciudadanos de sus comunidades.

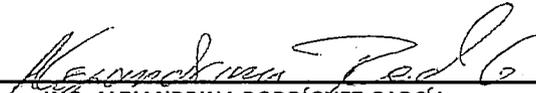
SITUACION DEL INDICADOR

ACTUAL	AL TERMINO DEL AÑO
0%	100%

PROYECTO (INVERSION)

\$287,620.75

(DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS 75/100 M.N.)


 ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
 DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**IDENTIFICACION DEL PROYECTO
P-02 2017**

DEPENDENCIA	1-3100- DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3107- SINDICATURA DE SIQUEROS	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
EJE ESTRATEGICO	5. DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO			
75. CONDUCCIÓN GESTIÓN PÚBLICA SIQUEROS			
TIPO DE PROYECTO			
<input checked="" type="checkbox"/>	OPERATIVO	<input type="checkbox"/>	ESTRATÉGICO
NATURALEZA DEL PROYECTO			
<input type="checkbox"/>	APROVECHA UNA OPORTUNIDAD	<input checked="" type="checkbox"/>	RESUELVE PROBLEMA
<input type="checkbox"/>	MEJORA PROCESO	<input checked="" type="checkbox"/>	ACTIVIDADES CONTINUAS
DESCRIPCION DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO			
Atender y resolver las atenciones de las Comisarias de su Sindicatura			
AMBITO DE APLICACION DEL PROYECTO			
<input type="checkbox"/>	ESTATAL	<input type="checkbox"/>	REGIONAL
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	MUNICIPAL
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	X
RESULTADOS A LOGRAR			
Dar atención y solucionar las peticiones ciudadanas			
UNIDAD DE MEDIDA			
No. de gestiones atendidas			
META			
TIPO	META	ENE	FEB
ANUAL	100%	100%	100%
		MAR	ABR
		100%	100%
		MAY	JUN
		100%	100%
		JUL	AGO
		100%	100%
		SEP	OCT
		100%	100%
		NOV	DIC
		100%	100%
PERIODO DE EJECUCION			
INICIO: 01/ENE/2017		TÉRMINO: 31/DIC/2017	
RIESGO DEL PROYECTO			
No contar con recursos y herramientas de trabajo necesarias			

Alberto Lizarraga I
C. ALBERTO LIZÁRRAGA ITÚRBIDE
SÍNDICO MUNICIPAL SIQUEROS

Alejandrina Rodríguez García
MG. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



MAZATLÁN
2014-2016 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO
P-03 2017**

DEPENDENCIA	1- 3100- DIRECCIÓN DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1- 3107- SINDICATURA DE SIQUEROS	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO
EJE ESTRATEGICO	5- DESARROLLO RURAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO
75. CONDUCCIÓN GESTIÓN PÚBLICA SIQUEROS

SECUENCIA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	REQUERIMIENTOS
1	Atender y recibir las peticiones de los habitantes de las diferentes comisarias que le correspondan.	01/01/2017	Diciembre 2017	Son actividades continuas que se llevan durante todo el año, se cuenta con computadora, hojas blancas, material de limpieza para la Sindicatura, así como secretaria
2	Recibir las peticiones y analizar para dar contestación.	01/01/2017	Diciembre 2017	Definir la petición a atender.
3	Darle respuesta a la solicitud	01/01/2017	Diciembre 2017	Cuando son problemas que se pueden solucionar en ese mismo instante.
4	Programar el tiempo de respuesta	01/01/2017	Diciembre 2017	Si está fuera de su alcance en ese momento se dará respuesta y se le notificará en ese instante.
5	Confirmar respuesta de la dependencia	01/01/2017	Diciembre 2017	Coordinar la documentación correspondiente entre las dependencias involucradas a la atención.
6	Finalizar la petición	01/01/2017	Diciembre 2017	Que se lleven una buena impresión de la respuesta a sus solicitudes.

Alberto Lizarraga Iturbide
C. ALBERTO LIZÁRRAGA ITURBIDE
SÍNDICO MUNICIPAL SIQUEROS

Alejandrina Rodríguez García
ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



MAZATLAN
2014-2018 CONSTRUYENDO FUTURO

**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

IDENTIFICACION DEL PROYECTO

DEPENDENCIA:	1- 3100- DIRECCIÓN DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO:
UNIDAD RESPONSABLE:	1- 3108- SINDICATURA DE EL HABAL	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO:	02- CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL:
FUNCIÓN:	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCIÓN:	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO:
EJE ESTRATÉGICO:	6- DESARROLLO RURAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

P-01 2017

OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD:

Fortalecer la Administración Pública Municipal promoviendo la eficiencia y eficacia en sus operaciones.

OBJETIVO ESTRATÉGICO DE LA DEPENDENCIA:

Dotar de espacios adecuados para la atención y gestión de las solicitudes ciudadanas en las Comisarías de las Sindicaturas municipales.

INDICADOR(ES) DE IMPACTO:

Dar seguimiento a las dependencias o áreas que correspondan las peticiones ciudadanas de las diferentes comisarías de las sindicaturas.

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR:

Peticiones ciudadanas atendidas x 100
Peticiones recibidas

ALCANCE DEL INDICADOR:

Proporcionar una atención digna a los ciudadanos de sus comunidades.

SITUACIÓN DEL INDICADOR:

ACTUAL	AL TÉRMINO DEL AÑO
0%	100%

PROYECTO (INVERSIÓN):

\$3,166,807.36

(TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS SIETE PESOS 36/100 M.N.)

ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL



**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLAN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACION
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**IDENTIFICACION DEL PROYECTO
P-02 2017**

DEPENDENCIA	1-3100- DIRECCION DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE	1-3108- SINDICATURA DE EL HABAL	RECURSOS FISCALES
PROGRAMA DE GOBIERNO	02- CONDUCCION DE LA GESTION PUBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL
FUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
SUBFUNCION	02- POLITICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMATICO
EJE ESTRATEGICO	5- DESARROLLO RURAL	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO													
76. CONDUCCION GESTION PUBLICA EL HABAL													
TIPO DE PROYECTO													
<input checked="" type="checkbox"/> OPERATIVO	<input type="checkbox"/> ESTRATEGICO												
NATURALEZA DEL PROYECTO													
<input type="checkbox"/> APROVECHA UNA OPORTUNIDAD	<input type="checkbox"/> RESUELVE PROBLEMA												
<input type="checkbox"/> MEJORA PROCESO	<input checked="" type="checkbox"/> ACTIVIDADES CONTINUAS												
DESCRIPCION DE LA NATURALEZA DEL PROYECTO													
Atender y resolver las atenciones de las Comisarías de su Sindicatura													
AMBITO DE APLICACION DEL PROYECTO													
<input type="checkbox"/> ESTATAL	<input type="checkbox"/> REGIONAL												
<input checked="" type="checkbox"/> MUNICIPAL													
RESULTADOS A LOGRAR													
Dar atención y solucionar las peticiones ciudadanas													
UNIDAD DE MEDIDA													
No. de gestiones atendidas													
META													
TIPO	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
PERIODO DE EJECUCION													
INICIO: 01/ENE/2017 TÉRMINO: 31/DIC/2017													
RIESGO DEL PROYECTO													
No contar con recursos y herramientas de trabajo necesarias													

C. Luis Alberto Magaña S.
C. LUIS ALBERTO MAGAÑA SILVA
SÍNDICO MUNICIPAL EL HABAL

María Alejandra Rodríguez García
ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACION EN EL MEDIO RURAL



**GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE MAZATLÁN
SISTEMA INTEGRAL MUNICIPAL DE PLANEACIÓN
PROGRAMACION PRESUPUESTACION**

**ACTIVIDADES DEL PROYECTO
P-03 2017**

DEPENDENCIA:	1- 3100- DIRECCIÓN DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL	CLASIFICADOR DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO:	
UNIDAD RESPONSABLE:	1- 3108- SINDICATURA EL HABAL	RECURSOS FISCALES	
PROGRAMA DE GOBIERNO:	02- CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	CLASIFICADOR FUNCIONAL:	
FUNCIÓN:	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES	
SUBFUNCIÓN:	02- POLÍTICA Y GOBIERNO	CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO:	
EJE ESTRATÉGICO:	5- DESARROLLO RURAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	

NOMBRE DEL PROYECTO
76. CONDUCCIÓN GESTIÓN PÚBLICA EL HABAL

SECUENCIA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS/ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	REQUERIMIENTOS
1	Atender y recibir las peticiones de los habitantes de las diferentes comisarias que le correspondan.	01/01/2017	Diciembre 2017	Son actividades continuas que se llevan durante todo el año, se cuenta con computadora, hojas blancas, material de limpieza para la Sindicatura, así como secretaría
2	Recibir las peticiones y analizar para dar contestación.	01/01/2017	Diciembre 2017	Definir la petición a atender.
3	Darle respuesta a la solicitud	01/01/2017	Diciembre 2017	Cuando son problemas que se pueden solucionar en ese mismo instante.
4	Programar el tiempo de respuesta	01/01/2017	Diciembre 2017	Si está fuera de su alcance en ese momento se dará respuesta y se le notificará en ese instante.
5	Confirmar respuesta de la dependencia	01/01/2017	Diciembre 2017	Coordinar la documentación correspondiente entre las dependencias involucradas a la atención.
6	Finalizar la petición.	01/01/2017	Diciembre 2017	Que se lleven una buena impresión de la respuesta a sus solicitudes.

Luis Alberto Magaña S.
C. LUIS ALBERTO MAGAÑA SILVA
SÍNDICO MUNICIPAL EL HABAL

Alejandrina Rodríguez García
ING. ALEJANDRINA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA DE OPERACIÓN EN EL MEDIO RURAL